

# **INFORME PRIMER SEMESTRE 2021 INGRESOS Y GASTOS**

**INFORME DE EJECUCION  
PRESUPUESTARIA DE INGRESOS Y  
GASTOS PRIMER SEMESTRE 2021**

## **INFORME DE EJECUCION PRESUPUESTARIA INGRESOS**

### **PRIMER SEMESTRE 2021**

#### **Introducción:**

Durante el primer semestre del año en curso, la situación financiera de los municipios ha mejorado levemente en comparación al mismo periodo del año 2020, los retiros desde las cuentas de ahorro previsional así como los subsidios del Estado (IFE) y otras medidas, han implicado que los usuarios y contribuyentes hayan priorizado el pago de impuestos y/o derechos morosos, por lo que las finanzas municipales han mostrado durante el periodo un comportamiento aceptable habida consideración a la crisis económica derivada de las medidas restrictivas que han afectado la actividad económica.

Por otra parte, se han seguido implementando medidas en beneficio de las mipyme y el municipio también replicó la exención del Derecho de Aseo Domiciliario a todas las propiedades habitacionales de la comuna, como asimismo, la rebaja del cobro del BNUP a los tenedores de patentes de Ferias Libres y Persas de la comuna.

#### **Ejecución Presupuestaria 1er. Semestre 2021**

El presente informe da cuenta de la ejecución presupuestaria de los ingresos durante el primer semestre del año 2021. Se presenta la información a nivel del total del presupuesto y a nivel de Sub-título, dando a conocer el comportamiento de los impuestos, derechos, y transferencias con mayor impacto dentro del presupuesto.

#### **Análisis de la Ejecución Presupuestaria 1er. Semestre 2021**

El presupuesto vigente de M\$ 40.151.080, incluye un saldo inicial de caja de M\$ 1.548.600, por lo que el presupuesto actual espera percibir ingresos netos por un monto de M\$ **38.602.480.**

Durante el primer semestre se ha percibido el 53,7% de los ingresos presupuestarios netos descontado el saldo inicial de caja.

**Ejecución Presupuestaria de Ingresos 1er. Semestre 2021 (M\$)**

Cuenta	Denominación	Presupuesto Vigente M\$	Ingresos Percibidos 1er semestre	% Ejecución	Saldo
03	Tributos sobre el uso de bienes y la realización de actividades	9.204.650	4.877.383	53,0	4.327.267
05	Transferencias Corrientes	17.269.800	9.831.960	56,9	7.437.840
06	Rentas de la Propiedad	120.050	87.519	72,9	32.531
07	Ingresos de Operación	55.000	2.646	4,8	52.354
08	Otros Ingresos Corrientes	10.870.700	5.692.868	52,4	5.177.832
10	CxC Venta Activos no Financieros	-	-	-	-
12	Recuperación de Préstamos	293.000	233.562	79,7	59.438
13	Transferencias para Gastos de Capital	789.280	93	0,0	789.187
15	Saldo Inicial de Caja	1.548.600	-	-	-
<b>Totales</b>		<b>40.151.080</b>	<b>20.726.031</b>		<b>17.876.449</b>

**Tributos sobre el uso de bienes y la realización de Actividades: Subtítulo 03**

Esta partida representa el 23,8% de los ingresos totales netos que el presupuesto proyectaba percibir para el año 2021.

Durante el primer semestre se ha percibido efectivamente el 53% de lo presupuestado para el periodo recaudando M\$ 4.327.267.

**1. Patentes Municipales 03.01.001**

Al 30 de junio ya se ha cumplido el 45,7% del presupuesto, monto que asciende a M\$ 1.761.518, cifra que es menor en un 2% a lo recaudado durante el mismo periodo del año anterior en el que los ingresos alcanzaron la suma de M\$ 1.798.298, esperamos percibir para el segundo semestre una suma mayor a lo recaudado durante el primer semestre a fin de cumplir con la meta presupuestada para este año.

**Permisos de Circulación 03.02.001**

Durante el primer semestre se ha recaudado M\$ 1.945.872, lo que representa el 77% del presupuesto vigente para el año. En comparación al ingreso del 1er. Semestre del año 2020 se produce un aumento significativo en la recaudación en un 51,5%, lo que implicó recibir M\$ 661.440 de mayores ingresos.

Durante el segundo semestre se recibirán las 2<sup>das</sup>. Cuotas de los vehículos particulares a pagarse en agosto y los permisos de los vehículos de carga que deben renovarse durante el mes de septiembre, más la incorporación de vehículos nuevos.

**2. Participación en Impuesto Territorial 03.03**

En la primera parte del año se han recaudado M\$ 466.696, representando el 33,8% de lo presupuestado. De acuerdo a la programación de ingresos de la SUBDERE, para el



2do. Semestre del año sólo por "Anticipos" se percibirán M\$ 513.021, suma que es superior en M\$ 82.682 a lo percibido durante el mismo periodo del año anterior, en cuanto a los saldos esperamos cumplir con la meta presupuestaria.

### **Comportamiento de los Ingresos en el Primer Semestre Subtítulo 03:**

El balance de la ejecución de este Subtítulo se presenta en el siguiente cuadro:

#### **Ejecución Presupuestaria Subtítulo 03 (M\$)**

Subtit.	Item	Asig	Denominación	Presupuesto Vigente	Ingresos Percibidos 1er semestre	% Ejecución
03			Tributos sobre el uso de bienes y la realización de actividades	9.204.650	4.877.382	53,0
	01		Patentes y tasas por derechos	5.112.450	2.399.228	46,9
		001	Patentes municipales	3.856.950	1.761.518	45,7
		002	Derechos de aseo	456.900	205.232	44,9
		003	Otros derechos	798.600	432.478	54,2
	02		Permisos y licencias	2.712.200	2.011.458	74,2
		001	Permisos de circulación	2.527.200	1.945.872	77,0
		002	Licencias de conducir y similares	182.000	64.404	35,4
		999	Otros	3.000	1.182	39,4
	03		Participación en Impuesto Territorial	1.380.000	466.696	33,8

### **Transferencias Corrientes: Subtítulo 05**

#### **1. De la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo 05.03.002**

En este ítem se registran los aportes fiscales correspondientes a la compensación por el número de predios exentos del Impuesto Territorial y Derechos de Aseo Domiciliario, aportes Fiscales destinados a los trabajadores de servicios externalizados de aseo comunal y otras transferencias.

A la fecha han ingresado M\$ 375.542, de los cuales M\$ 300.364 corresponde a la compensación por predios exentos, M\$ 75.178 para aporte a los trabajadores de los servicios de aseo externalizados y M\$ 6.000 para análisis financiero municipal.

#### **2. De Servicios de Salud 05.03.006**

El ingreso más significativo de este subtítulo considera el aporte basal para la atención primaria de salud (Per cápita) más las transferencias correspondientes a Convenios suscritos con el Servicio de Salud Metropolitano Norte para el cumplimiento de programas preventivos y paliativos de patologías frecuentes que afectan a la población. Dichos valores son ejecutados a través del Área de Salud de la Corporación de Educación, Salud y Atención al Menor (CORESAM), y a la fecha de este informe se registra un ingreso de M\$ 9.022.507.

### 3. Del Tesoro Público 05.03.007

En la cuenta "Del Tesoro Público", se registran ingresos por M\$ 217.385 correspondiente a Bono y otros beneficios consignados en la ley de reajuste por M\$ 91.233, Bono Fiscal de la Ley N° 21.135 correspondiente a ex funcionarios a retiro voluntario, por M\$ 126.152.

#### Ejecución Presupuestaria Subtítulo 05 (M\$)

Subtít.	Item	Asig	Denominación	Presupuesto Vigente	Ingresos Percibidos 1er semestre	% Ejecución
05			Transferencias corrientes	17.269.800	9.831.961	56,9
	03		De otras entidades públicas	17.269.800	9.831.961	56,9
		002	De la Subsecretaría de Desarrollo Regional	425.000	375.542	88,4
		006	De Servicio de Salud	16.385.000	9.022.507	55,1
		007	De Tesoro Público	243.200	217.385	89,4
		099	De otras entidades Públicas	216.600	216.527	100,0

#### Rentas de la Propiedad: Subtítulo 06

Los ingresos por este subtítulo, corresponden al pago de intereses por los saldos mantenidos en cuenta corriente de acuerdo a contrato suscrito con el Banco BCI, cuyo ingreso al mes de junio asciende a M\$ 87.519.

#### Ejecución Presupuestaria Subtítulo 06 (M\$)

Subtít.	Item	Asig	Denominación	Presupuesto Vigente	Ingresos Percibidos 1er semestre	% Ejecución
06			Rentas de la propiedad	120.050	87.519	72,9
	02		Dividendos	50	-	-
	03		Intereses	120.000	87.519	72,9

#### Ingresos de Operación: Subtítulo 07

Este subtítulo registra ingresos totales por M\$ 2.646 y corresponden a la explotación de infraestructura municipal como los recintos deportivos, la piscina municipal, servicios de zoonosis y otros que con motivo de la emergencia sanitaria no han funcionado durante el año en curso.

### Ejecución Presupuestaria Subtítulo 07 (M\$)

Subtít.	Item	Asig	Denominación	Presupuesto Vigente	Ingresos Percibidos 1er semestre	% Ejecución
07			Ingresos de Operación	55.000	2.646	4,8
	02		Venta de Servicios	55.000	2.646	4,8
		005	Instalaciones Deportivos	10.000	-	-
		006	Piscina	30.000	-	-
		007	Zoonosis	15.000	2.646	17,6
		008	Centro Cultural Leganes	-	-	-
		099	Otros	-	-	-

### Otros Ingresos Corrientes: Subtítulo 08

Esta partida representa el 28,16 % de los ingresos totales netos que el actual presupuesto proyecta percibir, y se compone de Recuperación y Reembolsos por Licencias Médicas, Multas y Sanciones Pecuniarias, Fondo Común Municipal, Fondos de Terceros y Otros Ingresos que dicen relación principalmente con multas a empresas concesionarias y/o contratistas.

### Ejecución Presupuestaria Subtítulo 08 (M\$)

Subtít.	Item	Asig	Denominación	Presupuesto Vigente	Ingresos Percibidos 1er semestre	% Ejecución
08			Otros ingresos corrientes	10.870.700	5.692.867	52,4
	01		Recuperación y reembolsos por Licencias Médicas	225.000	100.887	44,8
	02		Multas y Sanciones pecuniarias	856.500	668.414	78,0
	03		Participación del Fondo Común Municipal	9.292.700	4.850.219	52,2
	04		Fondos de terceros	34.000	20.411	60,0
	99		Otros	462.500	52.936	11,4

El ítem 01 "Recuperación y reembolsos por Licencias Médicas", registra una ejecución del 44,8%, lo que en comparación al mismo periodo del año anterior registra ingresos superiores en términos absolutos de M\$ 63.138, lo anterior debido a la efectiva cobranza realizada a las entidades de salud.

El ítem 02 denominado "Multas y Sanciones Pecuniarias", registra una ejecución del 78% al 30 de junio, lo que en comparación al mismo periodo del año anterior representa un aumento significativo del 122,1%, este ítem considera multas de beneficio municipal-que son de libre disposición-y multas que deben enterarse al Fondo Común Municipal.

Respecto de la Participación en el Fondo Común Municipal, a la fecha se ha percibido el 52,2% de lo presupuestado, en comparación al mismo periodo del año 2020 la recaudación registra un aumento del 20,4%.

### Anticipos y Saldos del Fondo Común Municipal al 30 de junio:

La columna "Anticipo", corresponde a la programación de pagos establecida para la municipalidad por parte de la SUBDERE para el año en curso, y alcanzan a los M\$



6.946.278; lo anterior asegura un flujo de recursos para el financiamiento de las funciones propias del municipio.

Respecto de la columna "Saldo", corresponde a las diferencias producidas por la recaudación efectiva de los impuestos y/o derechos que conforman el Fondo Común Municipal, versus lo anticipado.

La SUBDERE, señala como monto estimado a percibir por el Fondo Común Municipal para el año 2021 para Conchalí, una suma ascendente a M\$ 8.646.031.

Ingresos al 1er. Semestre 2021

Monto M\$				Total
Anticipo	Saldo	Aporte Fiscal	Convenio	FCM
398.614	49.014			447.628
398.614	56.678			455.292
459.463	115.466			574.929
398.614	147.882			546.496
890.473	1.130.637			2.021.110
415.891	388.872			804.763
				-
				-
				-
				-
				-
				-
2.961.669	1.888.549	-		4.850.218

### Recuperación de Préstamos: Subtítulo 12

Al 30 de junio del presente año se han percibido M\$ 233.563 por ingresos y derechos devengados de años anteriores, y que se componen de Patentes Municipales enroladas, Derechos de Aseo Domiciliario, Segundas cuotas de Permisos de Circulación y Otros Derechos Devengados en años anteriores. La suma señalada es superior en M\$ 55.542 a lo percibido en el mismo periodo del año anterior.

### Ejecución Presupuestaria Subtítulo 12 (M\$)

Subtít.	Item	Asig	Denominación	Presupuesto Vigente	Ingresos Percibidos 1er semestre	% Ejecución
12			Recuperación de prestamos	293.000	233.563	79,7
	10		Ingresos por percibir	293.000	233.563	79,7
		001	Permisos de Circulación	40.000	25.556	63,9
		003	Patentes Municipales Enroladas	25.000	45.570	182,3
		010	Aseo Domiciliario	160.000	75.771	47,4
		013	Otros Derechos	3.000	346	11,5
		014	Subsidios Incapacidda Laboral	65.000	86.320	-

### Transferencias para Gastos de Capital: Subtítulo 13

Dentro del ítem 01 se registra el aporte de vecinos para el cumplimiento de alguna obra específica, la que en este caso se refiere a aporte para pavimentos participativos.

El ítem 03 contempla los ingresos correspondientes al Programa de Mejoramiento Urbano y Equipamiento Comunal transferidos por la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, por proyectos postulados a financiamiento externo, referidos a mejoramientos de sedes sociales, construcciones de áreas verdes, mobiliario urbano, señalética vial; etc. A la fecha no han llegado transferencias por este concepto, registrándose sólo un ingreso de M\$ 93 por patente minera.

Subtit.	Item	Asig	Denominación	Presupuesto Vigente	Ingresos Percibidos 1er semestre	% Ejecución
13			Transf. para Gastos de Capital	789.280	93	0,0
	01		Del sector privado	-	-	-
	03		De otras entidades públicas	789.280	93	0,0

### Saldo Inicial de Caja: Subtítulo 15

El Saldo Inicial de Caja, corresponde a los recursos netos disponibles en cuenta corriente bancaria y efectivo del municipio, excluidos los recursos de terceros y que le permiten al municipio afrontar los gastos devengados del año anterior que deben pagarse en el mes de enero de cada año.

Subtit.	Item	Asig	Denominación	Presupuesto Vigente	Ingresos Percibidos 1er semestre	% Ejecución
15			Saldo Inicial de Caja	1.548.600	-	-
	01		Saldo Inicial de Caja	1.548.600	-	-



## INFORME DE EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS

### PRIMER SEMESTRE 2021

En cumplimiento al Plan Anual de Gestión 2021, corresponde evaluar la gestión presupuestaria del primer semestre del año en curso a fin de proceder a ello se incluye una serie de cuadros estadísticos de la evolución del gasto con sus correspondientes gráficos que nos muestran la situación al 30 de junio de 2021.

#### Resultados de la Ejecución Presupuestaria a nivel de Subtítulo

Cuenta	Denominación	Presupuesto Vigente	Presupuesto Comprometido	Saldo Presupuestario	% Comprometido del Presupuesto
21	Gastos en Personal	7.474.180	2.888.795	4.585.385	38,7
22	Bienes y Servicios de Consumo	8.020.800	7.155.965	864.835	89,2
23	Prestaciones de Seguridad Social	173.800	173.632	168	99,9
24	Transferencias Corrientes	21.497.500	13.135.195	8.362.305	61,1
26	Otros Gastos Corrientes	50.000	15.373	34.627	30,7
29	Adquisición de Activos No Financieros	102.000	87.861	14.139	86,1
31	Iniciativas de Inversión	1.577.300	1.095.635	481.665	69,5
33	Transferencias de Capital	40.000	8.983	31.017	22,5
34	Servicio de la Deuda	1.215.500	1.212.260	3.240	99,7
35	Saldo Final de Caja	-	-	-	
<b>Totales</b>		<b>40.151.080</b>	<b>25.773.699</b>	<b>14.377.381</b>	<b>64,2</b>

De un presupuesto de M\$ 40.151.080 se han comprometido M\$ 25.773.699 que representa un 64,2% del total.

El Presupuesto Comprometido considera un Gasto efectivo a la fecha, de \$ 19.155 millones, más las reservas (Pre-obligaciones), que ascienden a \$ 5.161 millones, de todos los contratos vigentes de enero a diciembre del año presupuestario más las solicitudes por la contratación de bienes y/o servicios de las Unidades Municipales, lo anterior a fin de asegurar el financiamiento de los mismos y reflejar claramente los recursos "disponibles" para nuevos requerimientos que van surgiendo a medida que se ejecuta el presupuesto, por lo tanto, la columna presupuesto comprometido no implica necesariamente un gasto efectivo a la fecha de este informe. Lo anterior, es parte de una sana política de control presupuestario que tiende a reflejar todos los gastos y obligaciones del período, independientemente de la fecha de pago de estos dentro del ejercicio. Las preobligaciones registradas en el presupuesto pueden dejarse sin efecto en virtud a la situación económica que está impactando a los ingresos municipales.

Los gastos en Personal tienen un comportamiento relativamente lineal de acuerdo con los compromisos contractuales que deben cumplirse mensualmente, con una disminución en el pago de horas extraordinarias como consecuencia de los menores ingresos.

El subtítulo 22 de Bienes y Servicios de Consumo registra un Presupuesto Comprometido del 89,2% donde el ítem 08 denominado Servicios Generales representa un 72,8% del total comprometido, lo anterior debido a que en este ítem se imputan los grandes contratos que tiene el municipio como, las mantenciones de áreas verdes, el retiro de residuos domiciliarios, el tratamiento de la basura en la estación de transferencia, etc.

En cuanto al Subtítulo 24 de Transferencias Corrientes, este registra un compromiso del 59,6% que se explica fundamentalmente por las transferencias a la CORESAM y al Fondo Común Municipal y que en conjunto representan un 61,1% del gasto total comprometido.

Otros Gastos Corrientes, Subtítulo 26, corresponde básicamente a devoluciones por impuestos y/o derechos cobrados indebidamente, que en el caso de Conchalí, se debe básicamente a la aplicación de la Ordenanza por Derechos de Aseo Domiciliario de aquellos predios que están afectos al Impuesto Territorial y cuyos propietarios son jubilados y/o reúnen algunos de los requisitos para eximirse, establecidos en la ordenanza que regula esta materia, más aranceles cobrados por el Servicio de Registro Civil respecto de las Multas de Tránsito No Pagadas que administra ese Servicio.

Adquisición de Activos No Financieros, Subtítulo 29, corresponde a compra de máquinas de oficina, máquinas y equipos para mantención de áreas verdes, equipos computacionales, vehículos y otros bienes de uso durables que pasan a formar parte de los activos fijos del municipio.

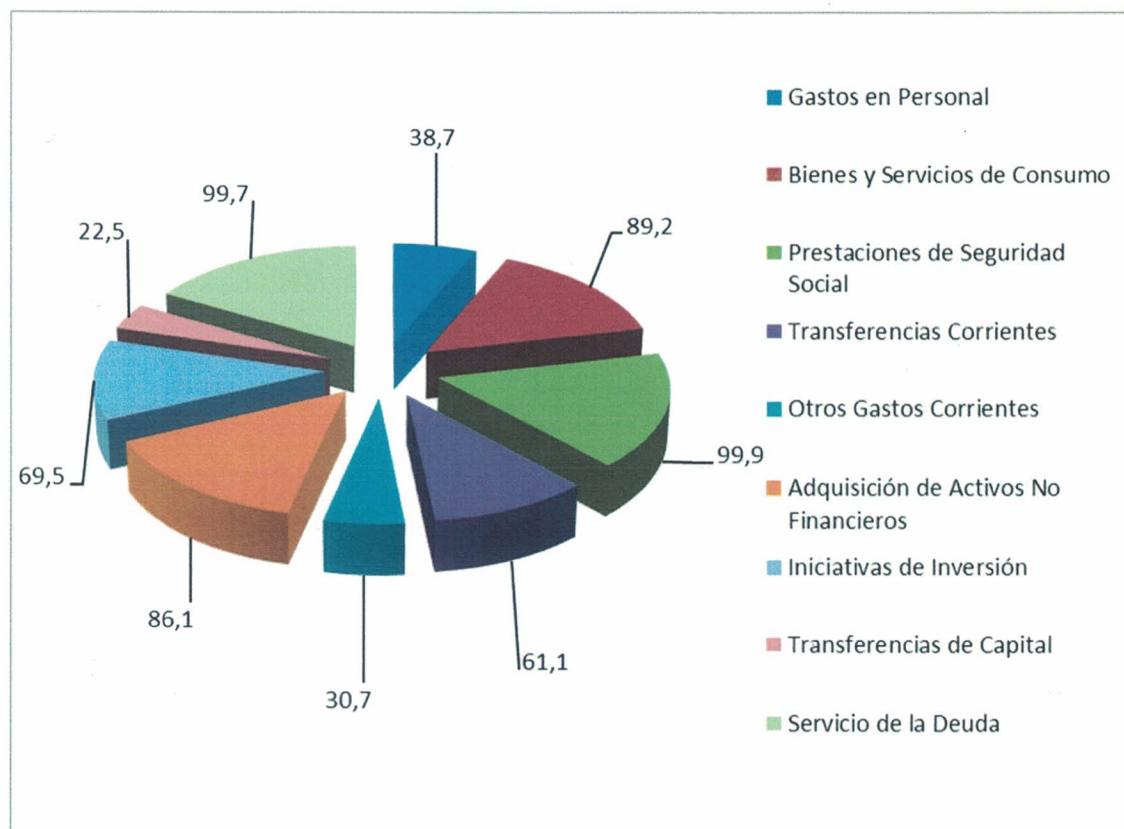
Iniciativas de Inversión, Subtítulo 31: Con un presupuesto de M\$ 1.577.300, de los cuales M\$ 660.000 corresponden a recursos propios y M\$ 877.300 a recursos provenientes de la SUBDERE, para financiar proyectos de construcción de recintos deportivos, plazas, sedes comunitarias, y otros.

Transferencias de Capital, Subtítulo 33, corresponde a aporte municipal para el desarrollo del Programa de Pavimentos Participativos y programa de rehabilitación de espacios públicos desarrollado por el SERVIU.

Servicio de la Deuda, Subtítulo 34, esta cuenta representa aquellos compromisos devengados durante el ejercicio presupuestario anterior y que por razones contractuales debe efectuarse su pago en el año siguiente; es decir, básicamente son todos los contratos que tiene el municipio con las empresas abastecedoras de bienes y servicios, tales como el Retiro de Residuos Domiciliarios, Mantención de Áreas Verdes, etc. También forman parte de estos gastos aquellos compromisos que debiendo haber sido pagados durante el año o años anteriores por incumplimiento de algún requisito y/o por razones de incumplimiento contractual no resueltas quedan devengados para ser pagados una vez superados los problemas.

Saldo Final de Caja, Subtítulo 35, corresponde a los recursos líquidos no ejecutados durante el ejercicio anterior que están disponibles para ser utilizados durante el ejercicio 2021.

## Porcentaje del Presupuesto Comprometido por Subtítulo



## Gastos en Personal: Subtítulo 21

Cuenta	Denominación Ítems Subtítulo 21 Gastos en Personal	Presupuesto Vigente	Presupuesto Comprometido	% Comprometido del Presupuesto
21.01	Personal de Planta	5.087.570	1.908.460	37,5
21.02	Personal a Contrata	2.058.410	817.995	39,7
21.03	Otras Remuneraciones	165.800	64.049	38,6
21.04	Otros Gastos en Personal	162.400	98.292	60,5
<b>Totales</b>		<b>7.474.180</b>	<b>2.888.796</b>	<b>38,7</b>

Los Gastos en Personal registran un compromiso presupuestario del 38,7%, con un presupuesto total de M\$ 7.474.180, donde el ítem personal de planta representa el mayor peso del total de compromisos del subtítulo.

En este subtítulo también se incluyen los gastos que por la contratación de personal para la temporada de piscina, monitores comunitarios y personal contratado para la temporada de Permisos de Circulación.



## Bienes y Servicios de Consumo: Subtítulo 22

Cuenta	Items Subtítulo 22 Bienes y Servicios de Consumo	Presupuesto Vigente	Presupuesto Comprometido	% Comprometido del Presupuesto
22.01	Alimentos y Bebidas	251.800	250.212	99,4
22.02	Textiles, Vestuario y Calzado	22.500	21.502	95,6
22.03	Combustibles y Lubricantes	71.000	65.734	92,6
22.04	Materiales de Uso o Consumo	292.900	145.586	49,7
22.05	Servicios Básicos	1.262.500	675.510	53,5
22.06	Mantenimiento y reparaciones	30.000	13.978	46,6
22.07	Publicidad y Difusión	15.000	14.834	98,9
22.08	Servicios Generales	5.001.300	4.957.316	99,1
22.09	Arriendos	414.800	399.401	96,3
22.10	Servicios Financieros y de Seguros	95.000	81.392	85,7
22.11	Servicios Técnicos y Profesionales	168.500	151.371	89,8
22.12	Otros Gastos en Bienes y Servicios	395.500	379.130	95,9
<b>Totales</b>		<b>8.020.800</b>	<b>7.155.966</b>	<b>89,2</b>

El gasto comprometido para el primer semestre, equivale al 89,2% correspondiente a M\$ 7.155.966 de un presupuesto total de M\$ 8.020.800.

El presupuesto comprometido busca asegurar el financiamiento para el año de los contratos suscritos por el municipio con empresas concesionarias y otros servicios.

Los ítems más relevantes corresponden a Materiales de Uso o Consumo Corriente con un presupuesto comprometido de M\$ 145.586, donde se imputan los Materiales de Oficina, Materiales y Útiles de Aseo, Insumos, Repuestos y Accesorios Computacionales, Materiales para Mantenimiento y Reparación de Inmuebles, Repuestos y Accesorios para Mantenimiento y Reparación de Vehículos, etc.

Servicios Básicos, con M\$ 675.510 es otro ítem relevante desde el punto de vista de la magnitud del gasto involucrado, éste, tenemos Alumbrado Público, Consumo de Electricidad de las Dependencias Municipales, Distribución de Empresas de Correos, Agua de Áreas Verdes y de Recintos Municipales, Consumo Telefónico y Gas.

Servicios Generales, con un total comprometido de M\$ 4.957.316 representa un 69,3% del total de compromisos del subtítulo, contempla el gasto por los Servicios de Aseo de las Dependencias Municipales, el Retiro de los Residuos Sólidos Domiciliarios y su Tratamiento y Disposición, Mantención de Áreas Verdes, Mantención de Alumbrado Público, Mantención de Señalética y Semáforos, y Otros Servicios.

Arriendos, con un compromiso total de M\$ 399.401 y que corresponde a arriendo de inmuebles y vehículos que constituyen el 96,3% del total del presupuesto.

A continuación, se incluye cuadro con la ejecución presupuestaria del ítem 08 por la relevancia del monto asociado a tales servicios:

Cuenta	Asignaciones del Ítems 08 Subtítulo 22	Presupuesto Vigente	Presupuesto Comprometido	% Comprometido del Presupuesto
22.08.001	Servicios de Aseo	2.651.999	2.651.630	100,0
22.08.002	Servicios de Vigilancia	-	-	#DIV/0!
22.08.003	Servicios de Mantenición de Jardines	1.741.000	1.741.000	100,0
22.08.004	Servicios de Mantenición de Alumbrado Público	120.000	111.807	93,2
22.08.005	Servicios de Mantenición de Semáforos	96.000	96.000	100,0
22.08.006	Servicios de Mantenición de Señalizaciones de Tránsito	-	-	-
22.08.007	Pasajes, Fletes y Bodegajes	9.000	2.837	31,5
22.08.008	Salas Cunas y/o Jardines Infantiles	10.000	9.260	92,6
22.08.010	Servicios de Suscripción y Similares	3.700	2.100	56,8
22.08.011	Servicios de Producción y Desarrollo de Eventos	10.000	-	-
22.08.999	Otros	359.601	342.347	95,2
<b>Totales</b>		<b>5.001.300</b>	<b>4.956.981</b>	<b>99,1</b>

### Prestaciones de Seguridad Social: Subtítulo 23

Corresponde a desahucios de cargo municipal a funcionario del escalafón auxiliar, y pago de indemnizaciones en virtud a la Ley de Incentivo al Retiro correspondientes a 11 meses, más bono fiscal.

Cuenta	Ítems del Subtítulo 23	Presupuesto Vigente	Presupuesto Comprometido	% Comprometido del Presupuesto
23.01	Prestaciones Previsionales	130.600	130.529	99,95
23.03	Prestaciones Sociales Empleador	43.200	43.103	99,78
<b>Totales</b>		<b>43.200</b>	<b>43.103</b>	<b>99,78</b>

### Transferencias Corrientes: Subtítulo 24

El presupuesto de las Transferencias Corrientes asciende a M\$ 21.497.500, representando un 53,5% del presupuesto total, lo más significativo corresponde al aporte basal para el financiamiento de la salud primaria (Per cápita) y Programas de Salud que el municipio recibe del Ministerio respectivo para ser transferidos a la CORESAM.

Al primer semestre se han comprometido M\$ 13.135.195, lo que representa el 61,1% del total del presupuesto vigente de este subtítulo.

Las Transferencias Corrientes se dividen en dos grandes conceptos, a saber, uno es Transferencias "Al Sector Privado" y el otro "A Otras Entidades Públicas". Los recursos



transferidos al sector privado contemplan en general recursos destinados asistencia social, ayudas para funerales, transferencias para financiar programas de funcionamiento de instituciones privadas de educación, salud, sociales, etc.

El gasto más relevante dentro de las transferencias al Sector Privado corresponde a la CORESAM por subvención municipal ascendente a M\$ 3.027.000 y financiamiento para el área de salud con aportes del Servicio de Salud Metropolitano Norte presupuesto por un total de M\$ 16.385.000.

Por otra parte, las Transferencias a Otras Entidades Públicas corresponden al cumplimiento de obligaciones legales, como las transferencias de los Permisos de Circulación recaudados por el Municipio y multas TAG que se deben enviarse al Fondo Común Municipal.

Cuenta	Asignaciones del Items 01 y 03 Subtítulo 24	Presupuesto Vigente	Presupuesto Comprometido	% Comprometido del Presupuesto
24.01.002	Educación – Personas Jurídicas Privadas	1.745.000	1.745.000	100,0
24.01.003	Salud – Personas Jurídicas Privadas	17.667.000	9.878.861	55,9
24.01.005	Otras Personas Jurídicas Privadas	117.000	-	-
24.01.006	Voluntariado	30.000	-	-
24.01.007	Asistencia Social a Personas Naturales	40.000	40.000	100,0
24.01.008	Premios y Otros	-	-	-
24.01.999	Otras Transferencias al Sector Privado	102.000	35.059	34,4
24.03.002	A los Servicios de Salud	2.500	517	-
24.03.080	A las Asociaciones	10.797	10.298	95,4
24.03.090	Al Fondo Común Municipal – Permisos de Circulación	1.571.688	1.213.948	77,2
24.03.092	Al Fondo Común Municipal – Multas	101.312	101.312	100,0
24.03.100	A otras Municipalidades	110.203	110.201	100,0
	<b>Totales</b>	<b>21.497.500</b>	<b>13.135.196</b>	<b>61,1</b>

### Otros Gastos Corrientes: Subtítulo 26

El gasto comprometido al primer semestre del año en curso corresponde a devoluciones por Derechos de Aseo Domiciliario, por la aplicación de la Ordenanza que rige la materia, Indemnizaciones por demandas labores y Fondos de Terceros correspondientes a los aranceles que deben enviarse al Servicio de Registro Civil por la administración del Registro de Multas de Tránsito No Pagados, por un total de M\$ 15.373.

### Adquisición de Activos No Financieros: Subtítulo 29

Los gastos imputados a este subtítulo corresponden a la adquisición de activos físicos, utilizados en la entidad para el desarrollo de sus funciones propias. Entre éstos, se encuentran mobiliario de oficina, equipamiento informático, máquinas y equipos para mantenciones de áreas verdes, vehículos, etc.

Cuenta	Items del Subtítulo 29	Presupuesto Vigente	Presupuesto Comprometido	% Comprometido del Presupuesto
29.02	Edificios	15.000	5.212	34,7
29.03	Vehículos	2.000	-	-
29.04	Mobiliario y otros	20.000	13.251	66,3
29.05	Máquinas y equipos	51.000	44.814	87,9
29.06	Equipos informáticos	20.000	19.377	96,9
29.07	Programas informáticos	22.300	-	-
	<b>Totales</b>	<b>130.300</b>	<b>82.654</b>	<b>63,4</b>

### Iniciativas de Inversión: Subtítulo 31

Las iniciativas de inversión al primer semestre del año registran un presupuesto comprometido de M\$ 1.095.635, de este total M\$ 626.802 corresponden a financiamiento externo a través de recursos de los Programas Mejoramiento Urbano y Fondo de Recuperación de Ciudades, proyectos que financian Consultorías y proyectos para la ejecución de obras de infraestructura, como mejoramiento de establecimientos educacionales, de salud y otros. Respecto de los Proyectos Participativos, corresponde a aquellos presentados por las Juntas de Vecinos en este ámbito.

El municipio financia con recursos propios los que están destinados a Parques y Jardines, Pavimentos, Mejoramiento de BNUP y Provisión de Señalética Vial.

Cuenta	Asignaciones del Item 01 y 02 Subtítulo 31	Presupuesto Vigente	Presupuesto Comprometido	% Comprometido del Presupuesto
31.02.002	Consultorías	53.700	46.411	86,4
31.02.004.003	Parques y Jardines	-	-	-
31.02.004.004	Pavimentos y Veredas	240.000	240.000	100,0
31.02.004.005	Intervención en B.N.U.P	10.000	4.473	44,7
31.02.004.009	PMU IRAL	124.720	124.591	99,9
31.02.004.010	PMU FIE-Emergencia	453.970	217.012	47,8
31.02.004.012	Conveio Cooperación Pavimentación Tupungato	150.000	-	-
31.02.004.013	Mejoramiento Luminarias Plazas Lignito	175.530	175.529	100,0
31.02.004.014	Mejoramiento Luminarias Plazas Cacique	69.380	63.259	91,2
31.02.005.001	Alumbrado Público	200.000	164.360	82,2
31.02.005.002	Provisión de Señales de tránsito	60.000	60.000	100,0
	<b>Totales</b>	<b>1.537.300</b>	<b>1.095.635</b>	<b>71,3</b>

### Transferencias de Capital: Subtítulo 33

En esta cuenta, se registran las transferencias de capital que el municipio destina para el financiamiento de los Pavimentos Participativos y Rehabilitación de Espacios Públicos, desarrollados en conjunto con el SERVIU, a la fecha se ha considerado un presupuesto vigente de M\$ 40.000 para asumir dichos compromisos.

### Servicio de la Deuda: Subtítulo 34

Corresponde a aquellos compromisos devengados al 31 de diciembre del año anterior, que por razones contractuales deben pagarse al año siguiente y por aquellos

compromisos que debiendo haber sido pagados dentro del ejercicio, por alguna razón contractual (incumplimiento u otra) no se pagaron quedando devengados en el ejercicio anterior.

Como ejemplo de estos compromisos podemos señalar los siguientes:

Servicios correspondientes al mes de diciembre de 2020:

- a) Retiro de Residuos Sólidos Domiciliarios
- b) Mantención de Áreas Verdes
- c) Arriendo de Vehículos
- d) Mantención de Semáforos
- e) Mantención de Señalética Vial

## LINEAMIENTO N°1: “COMUNA, PROGRESO Y CONECTIVIDAD”:



## 1.- Plan Regulador

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Llevar a cabo estudios conducentes a modificar y actualizar el Plan Regulador Comunal, de acuerdo a la normativa medioambiental vigente y la Política Nacional de Desarrollo Urbano.	Se encuentra aprobada, con acuerdo del Concejo Municipal, la imagen objetivo de la actualización del <b>Plan Regulador Comunal</b> , de acuerdo a lo señalado en Artículo N°28 Octés de la Ley General de Urbanismo y Construcciones.	Durante el primer semestre 2021 se trabajó en el desarrollo de la imagen objetivo comunal, en el marco de la actualización del Plan Regulador Comunal. Actualmente, la Secretaría Comunal de Planificación se encuentra formulando observaciones, en el marco de la revisión técnica por parte de la inspección.  Durante el la primera semana de agosto se presentará al Concejo Municipal la imagen objetivo para su aprobación.	SECPLA  Asesoría Urbana
Disponer de información georeferenciada proveniente de todas las direcciones municipales orientada a la planificación territorial integrada, para focalizar los recursos en un Sistema de Información Geográfica.	Se pone a disposición de la comunidad una <b>cartilla de mapas digitales de la comuna</b> , disponibles en el sitio web institucional, con información local relevante.	En el marco del estudio de actualización del Plan Regulador Comuna, se desarrolló la Aerofotogrametría de la comuna (georeferenciada y ortorectificada), la restitución cartográfica, entre otros, como parte de los mapas digitales que debía desarrollar la consultora contratada para tal efecto. Estos elementos serán fundamentales para cuando se pueda hacer la migración a un sistema de información geográfico online, el cual debe trabajarse posteriormente.	



## 2.- Centro Cívico

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Generar un punto de encuentro de la comunidad en torno a servicios, Infraestructura y espacios públicos, considerando su historia, valor patrimonial, y situación geográfica.	Nuevo Edificio Consistorial de la Municipalidad está aprobado técnicamente	La iniciativa "Construcción Edificio Consistorial para la Municipalidad de Conchalí" se mantiene con RATE FI (falta información) por parte del Sistema Nacional de Inversiones, por lo que se debe avanzar en la actualización de los antecedentes técnicos para su repostulación al Fondo Nacional de Desarrollo Regional. La Municipalidad -a través de sus equipos técnicos- se encuentra revisando fundamentalmente el programa arquitectónico, de modo de verificar la necesidad de su modificación y/o actualización.	SECPLA
	Infraestructura de transporte está construida (Transantiago y Metro Línea 3) e integrada al espacio público.	Aun cuando la instalación de las estaciones de Metro se encuentra finalizada, con la Metro Línea N°3 totalmente operativa en las estaciones que se emplazan en la comuna y con sus superficies ejecutadas e integradas al espacio público, el corredor Transantiago aún no comienza su ejecución.	
	Se postula iniciativa "Construcción Casa de la Cultura de Conchalí" al Sistema Nacional de Inversiones para su etapa de Factibilidad.	Se ha avanzado durante el primer semestre en el estudio pre-inversional del proyecto "Construcción y Habilitación Casa de la Cultura de Conchalí" para su postulación, a etapa de Factibilidad, al Sistema Nacional de Inversiones. Se proyecta su postulación durante el segundo semestre 2021.	

## 2.1.- Nuevo Edificio Consistorial

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Concentrar todos los servicios municipales en un sólo edificio, con la consiguiente disminución tiempos de viaje para los usuarios y costos de mantención	Elaboración del borrador Plan Maestro del Centro Cívico a toda la Municipalidad.	Se trabajará el documento de borrador del Plan Maestro del Centro Cívico durante el segundo semestre 2021.	SECPLA
Contar con un edificio consistorial acorde a las necesidades de la gente, usuarios y conforme a las necesidades de personal.	Nuevo Edificio Consistorial de la Municipalidad está aprobado técnicamente	La iniciativa "Construcción Edificio Consistorial para la Municipalidad de Conchalí" se mantiene con RATE FI (falta información) por parte del Sistema Nacional de Inversiones, por lo que se debe avanzar en la actualización de los antecedentes técnicos para su reposulación al Fondo Nacional de Desarrollo Regional. La Municipalidad -a través de sus equipos técnicos- se encuentra revisando fundamentalmente el programa arquitectónico, de modo de verificar la necesidad de su modificación y/o actualización.	

## 2.2.- Biblioteca Municipal

Objetivo	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Construir un nuevo edificio para la Biblioteca Municipal que ofrece servicios y acceso a bienes culturales, en particular el fomento de la lectura.	Se obtiene la aprobación técnica RATE RS del proyecto para su etapa de ejecución, entregado por el Sistema Nacional de Inversiones	La Municipalidad se encuentra avanzando en la subsanación de observaciones emitidas por el Sistema Nacional de Inversiones a la iniciativa "Reposición con Relocalización de Biblioteca Municipal, Comuna de Conchalí". Dentro de ellas, se debe reevaluar el Programa Arquitectónico, de modo de ajustarlo al análisis de oferta y demanda del área de influencia.	SECPLA
	Está desarrollada idea de proyecto de Biblioteca Móvil para la comuna de Conchalí	No se ha avanzado en la iniciativa durante el primer semestre, por lo que se deberá dar cumplimiento durante el segundo semestre 2021	SECPLA

## 2.3.- Rutas Patrimoniales

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
<p>Valorizar sectores fundacionales e históricos de la comuna a través de la consolidación de una red de espacios públicos.</p> <p>Fortalecer y jerarquizar el tramo de la Ruta que está pendiente, a través de la promoción de su conocimiento entre los vecinos de la comuna.</p>	Están finalizadas las Obras, correspondientes al proyecto "Mejoramiento Recorrido Patrimonial Pedro Fontova" y se postula a la continuación de la Ruta Patrimonial Vivaceta al Concurso de Espacios Públicos del MINVU.	Se concluyeron las obras remanentes de la iniciativa "Mejoramiento Recorrido Patrimonial Pedro Fontova, Comuna de Conchalí", la que se complementará con la licitación "Provisión e Instalación Luminarias Ruta Patrimonial Pedro Fontova" ID 2581-13-LQ21, que tiene por objeto el complemento de las luminarias del parque, incorporando 200 puntos. Respecto de la postulación al Concurso de Espacios Públicos del Minvu, se priorizó para la postulación 2021 los proyectos del Banderón Gambino (entre Cauquenes y Calle G) y el complemento del Parque La Arboleda - El Cortijo (desde 7 de noviembre a Abraham Lincoln).	SECPLA Asesoría Urbana



### 3.- Espacio Público y Bienestar

Objetivo	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Avanzar en inclusión incorporando elementos de diseño urbano para el desplazamiento seguro de personas con necesidades especiales.	Integradas las instrucciones del Decreto Supremo N°50, respecto de accesibilidad universal, del Ministerio de Vivienda y Urbanismo en todas las iniciativas formuladas por la Secretaría de Planificación.	Se incorporaron las instrucciones del Decreto Supremo N°50 de Minvu en todas las iniciativas formuladas y diseñadas por la Secpla durante el año 2021, en particular en aquellas iniciativas que intervienen el espacio público, entre ellas el "Mejoramiento Espacio Público La Puntilla Juan Muñoz, Comuna de Conchali" y las diversas iniciativas de reposición de veredas que se están postulando a distintos programas, de acuerdo a lo señalado en el Informe Semestral de Proyectos de Inversión.	SECPLA

#### 3.1.- Veredas

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Mejorar las condiciones de transitabilidad peatonal de las veredas deterioradas de Conchali.	Se encuentra admisible en el Gobierno Regional Metropolitano la iniciativa "Conservación de Veredas de Conchali VI Etapa", considerando al menos 30.000 m2 de intervención.	Durante el primer semestre 2021 se finalizaron los levantamientos de las veredas y sus complementos en las Unidades Vecinales N°9, 17, 36 y 48, superando los 30.000 m2. Se postulará esta iniciativa, denominada "Conservación de Veredas de Conchali, VI Etapa" al Fondo Nacional de Desarrollo Regional durante el segundo semestre del 2021.	SECPLA
	Finalizada la ejecución de las iniciativas "Reposición de veredas de Conchali, barrio Copacabana", "Reposición de veredas de Hasparren, Lanín y Anolia" y "Reposición veredas Corbeta Esmeralda y Grumete Cabrales", financiadas a través del Programa de Mejoramiento Urbano de Subdere por M\$59.741, M\$59.986 y M\$59.932 correspondientemente.	Se encuentran en ejecución de obras, con sus respectivos proyectos de ingeniería aprobados por parte de Serviu RM, las iniciativas "Reposición de veredas de Conchali, barrio Copacabana", "Reposición de veredas de Hasparren, Lanín y Anolia" y "Reposición veredas Corbeta Esmeralda y Grumete Cabrales", financiadas todas a través del Programa de Mejoramiento Urbano de Subdere. Se proyecta la finalización de sus obras para fines del segundo semestre 2021.	DOM

	<p>Está concluido catastro de déficit de veredas, basada en demanda de vecinos y levantamiento de la condiciones actuales de las circulaciones peatonales</p>	<p>El catastro se construye en función de los levantamientos que se realizan para la postulación de las diversas iniciativas de veredas y sus complementos. Durante el primer semestre 2021 se levantaron de forma integral las unidades vecinales N°s 9, 17, 36 y 46.</p>	
--	---	--	--

### 3.2.- Calzadas

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
<p>Reducir el déficit de pavimentos, que incluye vías en tierras y vías pavimentadas con alto nivel de deterioro por término de su vida útil y el aumento sostenido del parque automotriz.</p>	<p>Están repuestos pavimentos en 50 pasajes / calles/ veredas, correspondiente a 15.553 m2, del 29° llamado del Programa Pavimentos Participativos</p>	<p>A través del Llamado N°29 del Programa de Pavimentos Participativos se logró el financiamiento para repavimentar 52 tramos de la comuna, correspondiente a 15.553 m2 con una inversión de \$758.175.000. Respecto de esta ejecución, es dable señalar lo siguiente:</p> <p>Se encuentra el 94% del total de la intervención, quedando 5 pasajes por comenzar las faenas. Por tanto, 38 pasajes se encuentran ejecutados y abiertos para el tránsito vehicular- peatonal, mientras que 7 pasajes se encuentran en la etapa del fraguado, cerrado para el acceso vehicular y peatonal. Se proyecta que en agosto 2021 se finalizará con la ejecución de estas obras.</p>	<p>DOM SECPLA - Pavimentos Participativos</p>
	<p>Están postulados al menos 30.000 m2 para pavimentar y repavimentar calzadas y veredas al 30° Llamado del Programa Pavimentos Participativos de Serviu RM.</p>	<p>Se postularon 57 tramos viales al llamado N°30 del programa Pavimentos Participativos, correspondiente a 33.363 m2. De estos, 28 pasajes fueron beneficiados, correspondiente 12.390 m2 de repavimentar (hormigón) de calzadas y veredas en la comuna. Se dará inicio a la ejecución de estas obras a fines del 2do semestre 2021, finalizando el 1er semestre del 2022.</p>	



	Se solicitan al menos 22 Proyectos de Ingeniería, considerando calzadas y veredas para el Llamado N°30 del Programa de Pavimentos Participativos o para futuros llamados al programa.	Se solicitó el diseño de 22 proyectos de ingeniería a Serviu RM para la postulación al Llamado N°30 de Pavimentos Participativos. Sin embargo, a nivel central se solicitó que la postulación al Llamado N°30 se realizara solo con postulaciones anteriores en lista de Espera. Por tanto, estos 22 proyectos de ingeniería están contemplados en la postulación al llamado N°31 del Programa de Pavimentos Participativos.
	<b>Meta Nueva:</b> Se tramita el Convenio del Llamado 30° del Programa Pavimentos Participativos.	Se encuentra en proceso de elaboración en SERVUI el Convenio entre el MUNICIPIO-SERVUI, por los tramos beneficiados a través del Llamado N°30, por un valor total de inversión de \$691.456.000. Según Res Ex. 149/2021 de SEREMI Minvu, la Municipalidad queda exenta del aporte municipal, dada la situación sanitaria y su consecuente estado de excepción constitucional. Por tanto, Serviu RM asume la totalidad de los aportes.
	<b>Meta Nueva:</b> Se postula al Llamado N°31 del Programa de Pavimentos Participativos, contemplando más de 30.000 M2 de intervención.	Durante el primer semestre 2021 se trabajó en el proceso de verificación y recopilación de antecedentes de los proyectos de pavimentos que se presentarán SERVUI RM, en el marco de la postulación al Llamado N°31 del Programa Pavimentos Participativos, que contempla 74 vías entre calles, pasajes y veredas exclusivas, correspondiente a 38.000 m2 aprox. de repavimentación en la comuna.
	<b>Meta Nueva:</b> Se solicitan 40 nuevos proyectos de ingeniería para el Llamado N°31 del Programa de Pavimentos Participativos o futuras postulaciones.	Se solicitaron desde la Municipalidad y se encuentran en elaboración 40 proyectos de ingeniería para el Llamado N°31 del Programa de Pavimentos Participativos o para futuros llamados al programa.
Contar con vías que permitan el desplazamiento de vehículos en forma expedita y segura.	Se solicita frezado y recapado asfáltico a SERVUI Metropolitano por 5.000 m <sup>2</sup> para ejecutarse el año 2021 por la Planta Asfáltica SERVUI	A través de Ordinario N°1700-23 de fecha 10-02-2021 se remitió a Serviu RM el listado de vías prioritizadas para ser incorporado al programa "Conservación de Pavimentos Viales". A la fecha, Serviu no se ha informado a esta Municipalidad si es que algunos de estos tramos será finalmente considerado para su ejecución.

### 3.3.- Ciclovías

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Promover estilos de vida saludable y ofrecer espacios para el aprovechamiento del tiempo libre aumentando la extensión de las ciclo vías en la comuna.	Se logra RATE RS para etapa de diseño de la iniciativa <b>"Construcción de Red de Ciclovías, Comuna de Conchalí"</b> .	Se ha participado en las mesas interdisciplinarias desarrolladas por el Gobierno Regional Metropolitano en el marco del Plan Maestro de Ciclovías para la región durante el primer semestre 2021; sin embargo, el contrato se encuentra suspendido con la consultora que está llevando el estudio. Se utilizará el insumo del instrumento de planificación regional para la formulación de la iniciativa "Construcción de Red de Ciclovías, Comuna de Conchalí" a la etapa de diseño.	SECPLA
Promover entre los usuarios de las ciclovías en particular, y en los ciudadanos en general una nueva cultura de la movilidad, apostando por el uso de la bicicleta, como medio de transporte sustentable.	Se postula Proyecto al Sistema Nacional de Inversiones, contemplando un Modelo de Gestión que promueve el uso de la bicicleta como medio de transporte al interior de la comuna.	El modelo de gestión se formulará en base al Plan Maestro de Ciclovías Regional y se desarrollará en el marco del diseño de la iniciativa "Construcción de Red de Ciclovías, Comuna de Conchalí", que postula al Fondo Nacional de Desarrollo Regional y se encuentra con RATE FI del Sistema Nacional de Inversiones.	

### 3.4.- Áreas Verdes

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Promover estilos de vida saludable a través de la recuperación de los principales potenciales urbanos de la comuna, sus bandejones.	Se obtiene el RATE RS, para postulación a diseño, de la primera etapa del proyecto "Mejoramiento de Principales Bandejones de la Comuna de Conchalí".	<p>Se comienza el levantamiento de los bandejones de la comuna de modo de poder priorizar su intervención y actualizar los montos para la inversión. Respecto del levantamiento, existe un 60% de avance, con 78 secciones de bandejones ya catastrados.</p> <p>De modo de ir avanzando en la postulación de los diversos bandejones de la comuna, se toma la decisión de postular al Programa Concurso de Espacios Públicos 2021 los tramos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bandejón Gral. Gambino, entre Cauquenes y Calle G.</li> <li>• Parque La Arboleda-El Corfijo, entre 7 de Noviembre y Av. Independencia.</li> </ul> <p>De no ser financiadas a través del Ministerio de Vivienda y Urbanismo, se evaluará su postulación a través del Fondo Nacional de Desarrollo Regional, para etapa de diseño.</p>	SECPLA – DAO - DOM

### 3.5.-Arbolado Urbano

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Mejorar la calidad de vida de los vecinos de la comuna a través de los múltiples beneficios que entregan los árboles.	Está formulado borrador del Plan de Arbolado Urbano en base a la recopilación, ya efectuada, de antecedentes del desarrollo de árboles en ciudades y su manejo; con	Durante el primer semestre 2021 se inició la recopilación de información para el diseño del Plan de Arbolado Urbano. En esta línea, se está determinando la tipología de arbolado a instalar, en función del tipo de vía en que se emplazarán, lo que también considera evaluar sus capacidades hídricas para que su vida útil	SECPLA - DAO



Diseñar un Plan de Arbolado Urbano sustentable que reconozca las distintas tipologías de calzadas: Avenidas, calles y pasajes.	especial atención al contexto urbano, al manejo propio de cada especie y sus características hídricas.	pueda extenderse el mayor tiempo posible. Existe un 15% de avance en esta materia.	
--	--	--	--

#### 4.- Aguas Lluvias

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Mejorar las condiciones para la evacuación de las aguas lluvias, que eviten inundaciones en los sectores de la comuna que aún no cuentan con infraestructura para este efecto.	Está ejecutado hasta la 2º Etapa del colector Barón de Juras Reales.	Se encuentra ejecutado. Meta cumplida.	SECPLA DOM

## 5.-Transporte Público

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
<p>Gestionar la integración* y optimización del Sistema de Tránsito y Transporte Público en la Comuna.</p>	<p>Está gestionado el 100% de los requerimientos que se consideran necesarios de implementar ante los organismos pertinentes, para lograr la integración y optimización del Sistema de Transporte Público en la comuna.</p>	<p>Se han gestionado ante Seremi de Transportes y Telecomunicaciones y ante el Directorio de Transporte Público Metropolitano, diversas medidas que posibiliten mejorar la accesibilidad e integración de los diferentes proyectos con incidencia en el transporte en la comuna, en términos de mejorar cobertura de servicios, mejoras de paraderos, extensiones de servicios, nuevos servicios. En este sentido, se realizaron las siguientes acciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se gestionó ante Directorio de Transporte Público Metropolitano requerimiento de vecinos por mejoras de paradero en Av. Cardenal José María Caro N° 1539</li> <li>- Se elaboraron Bases Técnicas asociadas al Plan de Mantenimiento de Puntos de Parada para revisión de Directorio de Transporte Público Metropolitano, para posterior llamado a Licitación Pública.</li> </ul>	D. Tránsito
<p>Gestionar mitigación de los efectos viales por la implementación y operación de la Línea N°3 de Metro, el Corredor de Transporte Público por Av. Independencia y otros Proyectos Viales.</p>	<p>Está gestionado el 100% de las medidas de mitigación vial que se consideran relevantes de implementar, por efectos de entrada en operación de proyectos viales.</p>	<p>Se gestionó ante el Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones el financiamiento para la ejecución de Proyecto de Semafización para cruce vial de Cardenal Caro con Av. General Gambino.</p> <p>Asimismo, se Implementaron 22 señalizaciones verticales, 4.635 mts/2 aprox. de demarcaciones viales y otros elementos de seguridad vial, en espacios públicos determinados por la Unidad Técnica, de acuerdo a análisis técnico o por requerimientos de terceros. La intervención de seguridad vial alcanzó un total de \$ 18.897.254.</p>	

Implementar Medidas de Seguridad Vial, a fin de prevenir los accidentes en la comuna.	Están gestionados cruces viales de acceso peatonal directo a Estaciones de Metro, Establecimiento Educativos como de Consultorios Municipalizados de Conchalí, se refuerzan en un 100% sus medidas de seguridad vial de bajo costo.	En el marco de la gestión de cruces viales de acceso peatonales a establecimientos públicos relevantes y a estaciones de metro, se participó en la revisión y/o aprobación pertinente de los siguientes Estudios de Impacto Sobre el Sistema de Transporte Urbano (EISTU) o Análisis Vial Básico (AVB): <ul style="list-style-type: none"> <li>• Edificio Doctor Yazigi</li> <li>• Edificio Independencia N° 4745</li> <li>• Edificio Independencia</li> <li>• Ampliación Mall Plaza Norte</li> <li>• Edificio Zap</li> <li>• Edificio Vivaceta (Comuna de Conchalí)</li> <li>• Edificio El Olivo</li> <li>• Edificio José Pérez Cotapos</li> </ul>	
Implementar Plan Comunal de Movilidad Urbana Sustentable, que integra los distintos sistemas de transporte y la mejora la calidad de vida y el medio ambiente.	Se trabaja borrador de estrategia comunal de movilidad urbana en una mesa técnica con profesionales de la Dirección de Tránsito y la Secretaría de Planificado e incorporado principios de la Estrategia Regional de Movilidad Urbana Sustentable	No se conformó la mesa técnica interdirección e interdisciplinaria, por lo que se deja meta para el segundo semestre 2021.	SECPLA – Asesoría Urbana – D. Tránsito
Implementar tarifa diferenciada, de control de licencia de conducir para adultos mayores.	Se rebajan en un 50% el valor de control de licencia de conducir.	A través del Memo N° 125/21 de fecha 05/07/21 se reitera Memo N° 152 de fecha 26/08/20, en términos de agregar a la Ordenanza de Derechos Varios Municipales, un inciso nuevo que establezca que "aquellos habitantes adultos de la Comuna de Conchalí, con 70 años y más, tendrán una rebaja de un 50% de los derechos municipales establecidos para la renovación de su licencia de conducir"	D. Tránsito



## 6.- Política Energética Comunal

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Renovar la iluminación existente, por la de tipo LED, en el 100% de los parques, plazas y bandejones de la Comuna.	Está postulada y se logra la recomendación social favorable del proyecto "Mejoramiento de Plazas de Conchalí, II Etapa", contemplando la renovación de las luminarias emplazadas en dichas áreas, ante el Sistema Nacional de Inversiones.	<p>La iniciativa "Mejoramiento de Plazas de Conchalí" II Etapa se encuentra en desarrollo de los proyectos de especialidades para su postulación al Gobierno Regional Metropolitano y al Sistema Nacional de Inversiones. Durante el segundo semestre se deberán realizar las jornadas de participación ciudadana. Esta iniciativa contempla la intervención de los siguientes espacios públicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plaza El Esfuerzo – Estonia, UV N°2</li> <li>• Plaza Libra, UV N°10</li> <li>• Plaza Sagitario, UV N°10</li> <li>• Bandejón Villa Franca, UV N°14</li> <li>• Plaza Barcelona, UV N°29</li> <li>• Plaza Talca, UV N°38</li> </ul>	SECPLA – Unidades de Proyectos y Alumbrado Público
Instalar iluminación de tipo LED en el 100% de los parques, plazas y bandejones de la Comuna, que actualmente <b>no posean iluminación</b> .	Se obtiene recomendación técnica RS o equivalente de al menos 1 proyecto de mejoramiento del sistema de alumbrado público en áreas verdes que presenten déficit de cobertura.	<p>Se realizaron los levantamientos en 13 espacios públicos, identificando fundamentalmente los déficits lumínicos que existen. Estos levantamientos, desarrollados en el marco de la ejecución de la iniciativa PMB Energización SUBDERE - Asistencia Técnica para Proyectos de Recuperación de Espacios Públicos con Eficiencia Energética. De estos levantamientos surgirán diversos proyectos, a saber:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mejoramiento de Plazas de Conchalí, II Etapa (que se profundiza en meta anterior)</li> <li>• Mejoramiento de Plazas de Conchalí, III Etapa.</li> </ul>	

Renovar el 100% del parque lumínico vial y peatonal de la Comuna que <b>ya cuente con iluminación.</b>	Está ejecutado el contrato bajo modalidad ESCO, que contempla la renovación del 100% del parque lumínico vial de la comuna	Se espera la postulación de ambas iniciativas durante el segundo semestre 2021.	Administración Municipal, SECPLA - DOM.
El primer llamado de la licitación "Servicio de Arriendo y Mantenimiento de Alumbrado Público de la Comuna de Conchali" ID 2581-16-LR20 fue declarada desierto mediante Decreto Exento N°461 de fecha 24 de mayo de 2021. Por tanto, se reevaluarán los antecedentes técnicos para analizar la pertinencia técnica-económica de un nuevo llamado a licitación.			

## 7.- Más y Mejores Servicios de Salud - Mejoramiento de Infraestructura de Salud

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Mejorar la infraestructura general de los establecimientos de salud, de acuerdo con las exigencias del Ministerio de Salud.	Remodelación de infraestructura de servicios para usuarios y brechas de infraestructura CESFAM Alberto Bachelet.	Se realizaron las remodelaciones de las salas de preparación de material, las cuales fueron recibidas sin observaciones.	CORESAM – Salud SECPLA
Entregar atención médica de urgencia, oportuna, resolutive y de calidad, a la población inscrita, en un horario que complementa el funcionamiento del CESFAM y SAPU.	De lunes a viernes se establece extensión horaria (17:00 a 20:00 horas) para mejorar el acceso de atención de medicina general	Aun en contexto de pandemia mundial, la extensión horaria se encuentra operando con normalidad, de acuerdo a lo establecido en la Meta.	
Otorgar a los usuarios del CESFAM Lucas Sierra, iguales oportunidades y calidad de atención en Salud que a los otros CESFAM de la comuna, mejorando la infraestructura del establecimiento para avanzar en la equidad de salud.	Se obtiene RATE RS para etapa de diseño del proyecto <b>"Reposición de Consultorio Dr. Lucas Sierra, Comuna de Conchali"</b> .  Se cuenta con atención odontológica de especialidad (endodoncias) y urgencia dental en horario de extensión (17:00 a 20:00 horas)	No se han logrado avances en términos del estudio de título del terreno, dificultado debido al contexto de Pandemia mundial que se sigue padeciendo.  La atención odontológica de especialidad (endodoncias) se encuentra disponible en SAR Conchali, de acuerdo a los horarios planificados.	



## **Lineamiento Estratégico N°2: “ACCESO A SERVICIOS MUNICIPALES OPORTUNOS Y DE CALIDAD”**

## 1.- Programa Calidad Municipal

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Mantener un proceso permanente y continuo de mejoramiento de la Gestión Municipal y de sus resultados, para alcanzar niveles de excelencia.	Se mantiene un proceso de mejora continua a través de la aplicación y seguimiento del Plan de Mejoras Definido para el periodo.	Atendiendo la contingencia en el marco de la Pandemia COVID 19, las actividades tendientes al cumplimiento de esta meta se desarrollarán durante el 2do.Semestre 2021	Admin. Municipal -

## 2.- Mejoramiento de Procesos Internos

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Implementar nuevos programas y herramientas informáticas que contribuyan a agilizar y mejorar la atención del usuario interno y externo con información oportuna y confiable. (1)	Se crea e implementa, en el Departamento de Asistencia Social una nueva plataforma de atención y control interno, en un esfuerzo conjunto con la Unidad de Informática.	Se realizó la implementación y capacitación del módulo Sistema de Atención Social (SAS) a los funcionarios de DIDECO.	DIDECO – DAS Unidad de Informática.

### 3.- Satisfacción Usuarios (as)

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Entregar información geo referenciada de actividades económicas a los solicitantes de patentes para potenciar la permanencia de la actividad comercial en la Comuna.	Se realiza el poblamiento de datos al SIG para la obtención de la georeferenciación de las patentes municipales	Durante el primer semestre 2021 la Dirección de Inspección General remitió los antecedentes sistematizados al Departamento de Rentas, referidos a patentes municipales. Asimismo, se trabajó en la georeferenciación de esta información a través del estudio contratado para la actualización del Plan Regulador Comunal. La información se encuentra ya sistematizada, pero no anexada en un repositorio web para la visualización pública, por lo que se debe avanzar en el diseño de esa plataforma digital.	DAF – SECPLA – ADM. Municipal - D. Inspección

### 4.- Actualización Ordenanzas Municipales

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Avanzar en inclusión incorporando elementos de diseño urbano para el desplazamiento seguro de personas con necesidades especiales.	Se incorporan las instrucciones del DS N°50 de MINVU, de accesibilidad universal, en todas las iniciativas que se postulan en espacio público, dando respuestas en materia de transitabilidad peatonal inclusiva.	Se incorporaron las instrucciones del Decreto Supremo N°50 de Minvu en todas las iniciativas formuladas y diseñadas por la Secpla durante el año 2021, en particular en aquellas iniciativas que intervienen el espacio público, entre ellas el "Mejoramiento Espacio Público La Puntilla Juan Muñoz, Comuna de Conchalí" y las diversas iniciativas de reposición de veredas que se están postulando a distintos programas, de acuerdo a lo señalado en el Informe Semestral de Proyectos de Inversión. No se ha recibido solicitudes por parte de las unidades técnicas, que requieran pronunciamiento de la DAJ, en esta materia.	SECPLA – Asesoría Urbana-  DAJ  Dir. Inspección



Incorporar a la normativa local, nuevas ordenanzas en concordancia con los cambios económicos, sociales y culturales de la época actual.	Están identificadas nuevas temáticas que pueden transformarse en ordenanzas comunales.	En razón a la contingencia que estamos viviendo a nivel mundial y país, por pandemia COVID-19, no se ha podido realizar reuniones con la finalidad de determinar temas a abordar con las distintas Direcciones Municipal, sin embargo, se ha programado realizar reuniones durante el segundo semestre del año 2021.	Comité Técnico DAJ
--	--	--	--------------------

#### 5.- Recursos Humanos: Habilidades, Clima Laboral y Objetivos Institucionales

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Diseñar e implementar Política de Desarrollo de Personas.	Todos los funcionarios (actuales y nuevos ingresos) –en el marco de la política de ingreso de personal - reciben informativo de inducción.	Durante el primer semestre 2021 se establecieron los pasos a seguir para la implementación del proceso de Inducción, detallando actividades, flujograma y paso a paso. Estos instrumentos se encuentran en elaboración en el marco del PMG Colectivo de la Dirección de Administración y Finanzas.	ADM. MUNICIPAL. DAF
	Están calendarizados, procesos mensuales para dar cumplimiento a la política de remuneraciones.	Se encuentran calendarizados los procesos mensuales del área de remuneraciones y se actualizan si es requerido.	
	Existe un protocolo que aborda el acoso al interior de la comunidad municipal, en sus más variadas formas.	Se revisó documentación en estado de borrador y aquella sancionada mediante Decreto Exento, pudiendo confirmar la existencia de información en el Reglamento de Higiene y Seguridad en su Título XI Del Acoso Laboral y Sexual en sus artículos N° 49, N° 50 y N° 51, documento aprobado por el D.E. N° 450/2015. De acuerdo a esto, durante el segundo semestre se redactará documento que incluya lo indicado en el Reglamento, incluyendo el procedimiento de denuncia entre otros aspectos relevantes, para ser difundido entre los funcionarios(as).	

<p>Promover el interés en la comunidad funcionaria por conocer temáticas relacionadas con salud familiar y laboral, posicionando al municipio de Conchalí, como un buen lugar para trabajar.</p>	<p>Está elaborado documento que contiene programación de estrategias, que incorpora plan de actividades a realizar durante el año 2021 y permite abordar la salud laboral de los funcionarios.</p>	<p>Sin acciones desarrolladas durante el primer semestre de 2021.</p>
<p>Operacionalizar los criterios existentes en sistema de calificaciones vigente del personal, a fin de que las variables adquieran un sentido concreto, medible y observable.</p>	<p>Están definidos los criterios generales y objetivos que permiten determinar el contenido y significado de cada factor, subfactor, y de notas, a fin de uniformar el valor de los conceptos y, evitar las interpretaciones personales y subjetivas.</p>	<p>Se ha revisado el Manual del Sistema de Calificaciones en Municipalidades, identificando la existencia de definición de factores y subfactores de calificación, incluyendo sus respectivas definiciones, entre otros aspectos relevantes. Por lo anterior, durante el segundo semestre se redactará documento resumen con los aspectos relevantes del manual y se difundirá esta información entre los funcionarios(as) y calificadores junto al manual.</p>
	<p>Está validado instrumento complementario de calificaciones del personal, para su implementación del proceso calificadorio años 2021-2022.</p>	<p>Se espera tener documento resumen con los aspectos relevantes del Manual del Sistema de Calificaciones.</p>

## Lineamiento Estratégico N°3: “Participación, Oportunidades e Inclusión”



## 1.- Política Comunal de Salud

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Mejorar la calidad de vida de los habitantes de la comuna, a través del fomento, promoción y prevención en salud, en un proceso que transita del modelo atención curativa al preventivo.	Ejecutadas y cumplidas metas anuales de exámenes preventivos: -Examen de medicina preventiva del Adolescente (CLAP). -Exámenes de medicina preventiva del adulto (EMPA) -Examen de medicina preventiva del Adulto Mayor (EMPAM)	Se logran las metas dentro las posibilidades que permitieron la situación de pandemia SARS COVID-19	CORESAM
Entregar atención integral y de calidad al usuario mediante la incorporación de servicios farmacéuticos que representen un valor agregado y promuevan el concepto de farmacia como centro de salud	Está implementada en la farmacia municipal la modalidad de venta fraccionada de fármacos, con el fin de disminuir el gasto de nuestros usuarios. La gestión de bodegaje de farmacia está optimizada, aumentada la capacidad de almacenamiento y el stock de medicamentos.	Ya se encuentra implementado el fraccionamiento de medicamentos, en aras de disminuir el gasto final de los usuarios. Se han emplazado nuevas dependencias que permiten aumentar la capacidad de almacenamiento y stock de medicamentos.	
Promover la capacitación de médicos de nuestra comuna, en las especialidades de geriatría y gerontología.	Está implementado un plan de capacitación para médicos de los CESFAM de la comuna, en las especialidades de geriatría y gerontología.	La implementación de este plan de formación para médicos de la comuna fue aplazada para el segundo semestre de 2021 por contexto de pandemia.	
Reforzar el rol que cumplen los Concejos de Desarrollo Local - CDL como agentes de participación comunitaria.	Se despliega estrategia que fortalece los CDLs	La actualización de la Estrategia de CDLS se ha adaptado a las nuevas condiciones que impone el contexto de pandemia, funcionando actualmente vía remota para atención adecuada.	

## 2.- Deportes y Recreación

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Elaborar Política local de Actividad Física y Deporte, a través de un amplio proceso participativo ciudadano y técnico de todos los actores relevantes del área.	Está elaborado el Plan de Desarrollo Deportivo Comunal, realizado a través de un proceso participativo con todos los actores relevantes y con la colaboración del Ministerio del Deporte.	Durante el primer semestre 2021, por motivos de pandemia no fue factible impulsar acciones participativas con la comunidad, sin perjuicio de ello para el segundo semestre, se proyecta poder retomar este tipo de actividades en función al avance del plan paso a paso de la autoridad sanitaria.	DIDECO
Fortalecer la convivencia familiar mediante la práctica de actividades deportivas recreativas, formativas y competitivas en que participen todos sus integrantes.	Se organizan 3 eventos masivos, con participación de distintos grupos etarios, en la vía pública de la comuna.	Por las debidas restricciones de aforo y desarrollo de eventos masivos de la autoridad sanitaria, no fue posible realizar este tipo de actividades, sin perjuicio de ello, se proyecta generar esta acción durante el segundo semestre del 2021.	
	Se llevan a cabo 20 talleres deportivos recreativos, dirigidos a los distintos grupos etarios de la comuna.	Durante el primer semestre se logran desarrollar 12 talleres deportivos de manera remota, lo anterior, en función al actual contexto de pandemia lo que ha impedido poder instalar mayor número de iniciativas.	
	Se programan, 8 escuelas deportivas formativas, dirigidos a los distintos grupos etarios de la comuna.	Se dispondrá de la instalación de escuelas deportivas formativas para el segundo semestre del presente año, en función a los avances de la comuna en el plan paso a paso de la autoridad sanitaria para la comuna, toda vez que actualmente no es posible por motivos de aforo generar este tipo de actividades, las que necesariamente requieren de la reunión de un grupo de personas, de manera presencial.	
	Se programan, 5 eventos deportivos competitivos en distintas categorías.	Por motivos de pandemia no ha sido posible realizar este tipo de eventos, sin perjuicio de lo anterior, se proyecta hacia el segundo semestre avanzar en estas actividades.	



Fortalecer la infraestructura pública deportiva al interior de los barrios de Conchalí.	El 100% de las multicanchas de la comuna se encuentran habilitadas para su uso.	Las canchas de la comuna se encuentran habilitadas para su uso, al respecto, los recintos Centro Polideportivo y Gimnasio municipal, actualmente se encuentran dispuestos como puntos vacunatorios en la campaña de inmunización contra el virus COVID-19.
Fortalecer hábitos de vida saludable a través del aumento de la actividad física al aire libre.	En conjunto con el IND, se desarrolla programa denominado "Deporte en parques y plazas públicas"	Este programa no ha podido ser impulsado durante el primer semestre del presente año, toda vez que IND lo tiene proyectado una vez se avance en el plan paso a paso de la autoridad sanitaria.

### 3.-Cultura y Patrimonio

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Garantizar el derecho a bienes culturales, en particular la lectura, fomentando en la comunidad en general el gusto por ésta.	Existe un Plan Local de Fomento a la Lectura, que se sustenta en la Red del Plan Nacional, que está consolidado y plenamente funcionando.  Se profundiza, amplía y aumenta la cobertura del Plan de Fomento Lector existente.	Existe un plan local de fomento de la lectura, sin perjuicio de ello este plan necesariamente se realiza de manera presencial, requiere del préstamo e intercambio de libros, actividades que por pandemia no fue posible realizar.  Durante el primer semestre no fue posible generar esta acción, dado que por pandemia, no fue factible generar actividades comunitarias para préstamos de libros.	DIDECO <sup>1</sup>
Hacer partícipe de los beneficios de la biblioteca municipal a un mayor número de personas, en particular a aquellos con	Las bibliotecas comunitarias se consolidan y fortalecen al diversificar la oferta disponible	Por motivos de pandemia durante el primer semestre del presente año no fue factible instalar las bibliotecas	

<sup>1</sup> Son tareas de continuidad afectas en su cumplimiento debido a la pandemia global del COVID19.



necesidades especiales y permanentes: en un contexto de igualdad de oportunidades e inclusión social.	según las necesidades y preferencias de sus usuarios.	comunitarias, principalmente por la imposibilidad de sanitizar los libros en préstamo desde las juntas de vecinos.	
Rescatar el patrimonio local material e inmaterial mediante iniciativas de fortalecimiento de vínculos entre la comunidad, y la institucionalidad pública.	Está consolidado programa de biblioteca viajera que lleva a todos los barrios de la comuna, títulos y material bibliográfico.	Esta actividad no pudo ser realizada durante el primer semestre del año, por motivos de pandemia.	
Generar y fortalecer la asociatividad entre la institucionalidad, lo comunitario y los agentes culturales de la comuna.	Están vinculadas iniciativas de la Biblioteca Municipal con establecimientos educacionales para socializar el patrimonio local.  Se desarrollan iniciativas que realizan el patrimonio local, a través de reconocimientos públicos a vecinos emblemáticos.	Los establecimientos educacionales se mantienen cerrados durante el primer semestre, por tanto no fue posible generar esta actividad. Se proyecta al segundo semestre poder dar inicio a ello.  Durante el primer semestre y por motivos de pandemia, estas actividades se mantienen suspendidas por motivos de imposibilidad de generar reuniones masivas, sin perjuicio de ello se generaron publicaciones en las redes sociales del municipio.	DIDECO
Evaluar e implementar los espacios ya existentes en la comuna, que sirvan de encuentro y desarrollo de manifestaciones artísticas.	La red participativa comunal se gestiona a través de actividades co diseñadas con diferentes gestores culturales locales.  La oferta cultural comunal se amplía a expresiones artísticas tales como Teatro, música, danza y artes visuales.	Se planifica para el segundo semestre y en virtud a los avances o retrocesos del plan paso a paso, gestionar este tipo de actividades participativas.  La oferta cultural durante el primer semestre, se ajusta solamente a publicaciones a través de la página de cultura del municipio, toda vez que por pandemia debieron ser suspendidas otras formas de acción cultural.	

<p>Fortalecer la institucionalidad cultural de la Comuna a través de la transformación del Edificio Consistorial en Casa de la Cultura y el desarrollo de Proyecto de Construcción de un Teatro Municipal.</p>	<p>Se postula iniciativa "Construcción Casa de la Cultura de Conchalí" al Sistema Nacional de Inversiones para su etapa de Factibilidad.</p>	<p>El proyecto está sujeta a la aprobación del edificio consistorial, por lo tanto se posterga para el año 2021, sin embargo, esta iniciativa sigue considerada para lograr la conformación del centro cívico comunal.</p>	
<p>Fortalecer la gestión cultural local a través de la constitución de una Corporación de Derecho Privado.</p>	<p>Está diseñada y ejecutada una programación anual que contempla las diferentes manifestaciones artísticas tales como Música, danza, teatro, artes visuales, literatura.</p>	<p>Estas se replantean según se van produciendo los avances y retrocesos del plan paso a paso de la autoridad sanitaria.</p>	

#### 4.- Seguridad Pública

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance				Responsable																																																																
Potenciar el rol municipal en el desarrollo de políticas locales de prevención y seguridad pública, que mejoren sustantivamente la calidad de vida de los vecinos y vecinas de la comuna de Conchalí.	Realización de Consejo Comunal de Seguridad Pública, entidad fundamental para abordar temáticas en prevención, seguridad pública y ciudadana.	<p>El Consejo de Seguridad Pública ha sesionado mensualmente de forma periódica siendo una instancia de planificación y control de gestión, respecto de todas las iniciativas que se desarrollan en la comunidad en materia de prevención del delito, su control y la reinserción social.</p> <p>Se han celebrado hasta Junio el momento 6 consejos de Seguridad con los siguientes porcentajes de asistencia.</p> <table><tr><th>CONSEJERO</th><th>Cargo</th><th>Asist.</th><th>% Asist.</th></tr><tr><td>Alcaldía</td><td>Alcalde- Pdte</td><td>6</td><td>100</td></tr><tr><td>Secretario Municipal</td><td>Secretario</td><td>6</td><td>100</td></tr><tr><td>Dirección De Seguridad Publica</td><td>Director (a)</td><td>6</td><td>100</td></tr><tr><td>DIDECO</td><td>Director (a)</td><td>2</td><td>33</td></tr><tr><td>Concejalía</td><td>Concejal (a)</td><td>4</td><td>66</td></tr><tr><td>Intendencia Metropolitana</td><td>Delegado(a) territorial</td><td>3</td><td>50</td></tr><tr><td>Fiscalía Centro Norte</td><td>Fiscal</td><td>4</td><td>66</td></tr><tr><td>SENAME</td><td>Delegado(a) territorial</td><td>0</td><td>0</td></tr><tr><td>SENDA Previene</td><td>Delegado(a) territorial</td><td>6</td><td>100</td></tr><tr><td>Subsecretaría de Prevención del Delito</td><td>Representante</td><td>6</td><td>100</td></tr><tr><td>Carabineros de Chile</td><td>Comisario</td><td>6</td><td>100</td></tr><tr><td>PDI</td><td>Subprefecto</td><td>6</td><td>100</td></tr><tr><td>Gendarmería de Chile</td><td>Representante</td><td>5</td><td>83</td></tr><tr><td>COSOC</td><td>Representante</td><td>0</td><td>0</td></tr><tr><td>Unión Comunal de Adulto Mayor</td><td>Presidente</td><td>3</td><td>60</td></tr></table>				CONSEJERO	Cargo	Asist.	% Asist.	Alcaldía	Alcalde- Pdte	6	100	Secretario Municipal	Secretario	6	100	Dirección De Seguridad Publica	Director (a)	6	100	DIDECO	Director (a)	2	33	Concejalía	Concejal (a)	4	66	Intendencia Metropolitana	Delegado(a) territorial	3	50	Fiscalía Centro Norte	Fiscal	4	66	SENAME	Delegado(a) territorial	0	0	SENDA Previene	Delegado(a) territorial	6	100	Subsecretaría de Prevención del Delito	Representante	6	100	Carabineros de Chile	Comisario	6	100	PDI	Subprefecto	6	100	Gendarmería de Chile	Representante	5	83	COSOC	Representante	0	0	Unión Comunal de Adulto Mayor	Presidente	3	60	Alcaldía – Plan Comunal de Seguridad
CONSEJERO	Cargo	Asist.	% Asist.																																																																			
Alcaldía	Alcalde- Pdte	6	100																																																																			
Secretario Municipal	Secretario	6	100																																																																			
Dirección De Seguridad Publica	Director (a)	6	100																																																																			
DIDECO	Director (a)	2	33																																																																			
Concejalía	Concejal (a)	4	66																																																																			
Intendencia Metropolitana	Delegado(a) territorial	3	50																																																																			
Fiscalía Centro Norte	Fiscal	4	66																																																																			
SENAME	Delegado(a) territorial	0	0																																																																			
SENDA Previene	Delegado(a) territorial	6	100																																																																			
Subsecretaría de Prevención del Delito	Representante	6	100																																																																			
Carabineros de Chile	Comisario	6	100																																																																			
PDI	Subprefecto	6	100																																																																			
Gendarmería de Chile	Representante	5	83																																																																			
COSOC	Representante	0	0																																																																			
Unión Comunal de Adulto Mayor	Presidente	3	60																																																																			



Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable																								
		<table><tr><td>Unión Comunal de Juntas de Vecinos</td><td>Presidente</td><td>5</td><td>80</td></tr><tr><td>Centro de Prevención Fundación Niño y Patria</td><td>Director (a)</td><td>6</td><td>100</td></tr><tr><td>Educación CORESAM</td><td>Director (a)</td><td>6</td><td>100</td></tr><tr><td>Salud CORESAM</td><td>Director</td><td>6</td><td>100</td></tr><tr><td>Infancia y Juventud CORESAM</td><td>Encargado (a)</td><td>1</td><td>33</td></tr><tr><td colspan="4">ASISTENCIA Total: 76%</td></tr></table>	Unión Comunal de Juntas de Vecinos	Presidente	5	80	Centro de Prevención Fundación Niño y Patria	Director (a)	6	100	Educación CORESAM	Director (a)	6	100	Salud CORESAM	Director	6	100	Infancia y Juventud CORESAM	Encargado (a)	1	33	ASISTENCIA Total: 76%				
Unión Comunal de Juntas de Vecinos	Presidente	5	80																								
Centro de Prevención Fundación Niño y Patria	Director (a)	6	100																								
Educación CORESAM	Director (a)	6	100																								
Salud CORESAM	Director	6	100																								
Infancia y Juventud CORESAM	Encargado (a)	1	33																								
ASISTENCIA Total: 76%																											
	Formalización orgánica de Dirección de Seguridad Ciudadana (anterior Dirección de Seguridad Pública) y el Departamento de Prevención Comunitaria.	<p>Con fecha 30 de Junio de 2021, en sesión N°57 de Consejo de Seguridad Pública se presenta a aprobación el cambio orgánico de la Dirección de Seguridad Pública a Dirección de Seguridad Ciudadana.</p> <p>Buscando un mayor acercamiento con las instituciones responsables de prevenir y perseguir el delito y en concordancia con el Plan Comunal de Seguridad Pública, el Departamento aborda la problemática de la Seguridad comunitaria a través de tres líneas de acción: a) Cooperación Institucional; b) Prevención Psicosocial; c) Prevención Situacional.</p>																									
	Validación e implementación de PCSP 2022-2025.	<p>Se avanzará su tramitación administrativa y orgánica el segundo semestre 2021.</p> <p>En las sesiones de Consejo de Seguridad Pública N°46, 49, 50, 51, 52 y 56, se ha trabajado en la exposición de los componentes de Matriz de Plan Comunal 2018-2021 para el planteamiento de observaciones y propuestas desde los distintos consejeros, de forma de insumar, estructurar y proponer el nuevo Plan Comunal de Seguridad Pública 2022-2025.</p>																									
	Implementación de estrategias preventivas y de seguridad, planificada por	<p>El trabajo desarrollado los días 10 de junio y 8 de julio de 2021 en la Comisión de Prevención y Reinserción de Consejo Comunal abordó las prioridades y modificaciones propuestas. En las próximas sesiones a realizar se proyectarán los nuevos planteamientos de componentes, sus actividades, diversos mecanismos de verificación y responsabilidades, para validación de Consejo Comunal de Seguridad Pública.</p> <p><b>Implementación de Estrategias:</b> <b>"Espacios Públicos limpios, libres y seguros"</b>.</p>	Dirección de Seguridad																								

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
	los actores involucrados en CCSP y la red local para la disminución de la probabilidad del delito y la violencia.	<p>Las acciones tendientes a promover el uso social de espacios públicos y la disminución de factores de riesgo se traducen en actividades como:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Patrullaje Ruta Segura;</li> <li>b) Operativo de Ferias Libres,</li> <li>c) Operativos de Fiscalización de Comercio Ilegal;</li> <li>d) Retiro de Vehículos abandonados;</li> <li>e) Fiscalización bota ilegal de basura.</li> </ul> <p><b>"Organizaciones Sociales Empoderadas".</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Convocatoria a la totalidad de las unidades vecinales de la comuna para la participación activa en Mesas Barriales de Seguridad;</li> <li>b) Promoción y Asesoría sobre el Programa de Apoyo a Víctimas y Programa Denuncia Seguro de la SPD.</li> <li>c) Capacitaciones vecinales sobre la activación de canales de asistencia vecinal (número de emergencia 1425 de Seguridad Pública Comunal, SOSAFE app;</li> <li>d) Promoción de la organización formal en contextos comunitarios (comités de seguridad u otras organizaciones funcionales).</li> <li>e) Desarrollo de herramientas y recursos para la formulación de proyectos e iniciativas que busquen mejorar condiciones de seguridad en nuestros barrios, a través de postulación a fondos de financiamiento del Gobierno Central.</li> </ul> <p><b>"Proyectos de Seguridad Conchali".</b></p> <p>Formulación de iniciativas y proyectos que apunten a fortalecer la prevención del delito en el territorio (línea situacional en REP, Iluminación, Equipamiento, drones, entre otros; línea psicosocial en innovación, prevención comunitaria, patrullaje preventivo, etc.).</p> <p><b>"Plan Comunal de Seguridad 2021".</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Realización de Consejo de Seguridad Pública en los barrios de la comuna;</li> <li>b) Convocatoria mensual a OOS a participar de mesas barriales de seguridad.</li> <li>c) Alianzas institucionales para la prevención y la persecución del delito"; a) reuniones con organizaciones públicas y/o privadas, relacionadas a la temática de seguridad pública, en la promoción, difusión y persecución del delito.</li> <li>d) Instalación y fortalecimiento de protocolo de derivación de casos de población infanto juvenil a la red de atención especializada de programas de intervención familiar</li> </ul>	Pública.

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
	Inclusión Programática preventiva de consumo de alcohol y drogas (Oficina SENDA) en prestaciones de esta DSP para formato PLADECO.	<p>relacionada a la disminución de factores de riesgo psicosociales y al fortalecimiento de factores protectores a nivel individual, familiar y comunitario, a través de los programas de Detección Temprana (EDT), Familias Unidas, Programa de Parentalidad Positiva (Triple P) y Terapia Multisistémica (MST).</p> <p>A través de Memorándum N° 349 dirigido a la Secretaría de Planificación Comunal (SECPLA) se solicita cambio e integración en consideración a metas comprometidas 2021 Plan Anual de Gestión buscando la inclusión de la Programática preventiva de Consumo de Alcohol y Drogas (Oficina SENDA) generando un nuevo en el punto N°4.1 correspondiente al Lineamiento Estratégico N°2 sobre "Acceso a servicios municipales oportunos y de calidad".</p>	Dirección de Seguridad Pública – SECPLA



## 5.- Actividades Económicas y Emprendimiento

### 5.1 Capacitación y Apoyo al emprendimiento

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Mejorar las condiciones de empleabilidad de la población de la comuna, a través del fortalecimiento del Emprendimiento Local y la capacitación.	En la web municipal se ha creado un punto de acceso para los emprendedores, que permite el registro de sus datos personales y negocios para su vinculación con la oferta disponible de cursos y/u opciones de postulación a fondos.	Las gestiones con los diferentes Organismos se han seguido realizando habitualmente, mediante correo y teléfono, ya que la mayor parte del año estuvimos en cuarentena. En marzo nos informaron de la nueva ejecutiva de SERCOTEC, con quién tenemos que coordinar para orientación, difusión y también en el caso que nuestros usuarios requieran asesoría técnica o apoyo, en relación a la oferta programática de SERCOTEC o bien para empezar o formalizar sus negocios, además de la postulación a los diferentes fondos a los que pueden acceder. También tenemos el compromiso como Municipio de facilitar el espacio para la realización de charlas para la Comunidad, presencial según aforo permitido o bien mediante video conferencias existiendo la factibilidad y la fase en la que nos encontramos. Esperando poder realizarlas una vez que contemos con la persona Encargada de Fomento productivo. Se realizan postulaciones a diferentes fondos concursables como FOSIS quién nos ha ayudado directamente con algunas de las diferentes líneas ha sido Soledad Cornejo del área de la mujer y de Unidad de Intervención Familiar. Hemos realizado la difusión de cursos modalidad E-learning de la línea Despega Mipe llamado "Estrategias para la comercialización de Productos", en abril se abrieron las postulaciones al fondo capital semilla 2021 de SERCOTEC, realizando la difusión para los emprendedores, junto con la postulación a reactivate Pyme 2021 y cursos en línea del Programa Ruta digital 2021; Finanzas y Seguridad de la Información; Ventas e Inventario; Gestión y Colaboración; y Marketing Digital en el mes de mayo. Nuestro apoyo OMIL Profesional de Inclusión Laboral del Programa EDLI, ha orientado y postulado al fondo YES, yo Emprendo Semilla 2021 para personas en situación de discapacidad del FOSIS desde que se dio inicio al proceso el 24 de	DIDECO – Dpto. Laboral

<p>Aumentar oportunidades laborales de los jóvenes que egresan de Enseñanza Media de Liceos Técnicos Profesionales Municipales.</p>	<p>Emprendedores registrados y que expresan interés por difundir sus actividades, han sido invitados a participar en Exposición de sus productos y/o servicios en los espacios disponibles para ello.</p>	<p>mayo. También se realizó la difusión para las postulaciones al Programa Capital Abeja emprende el 09 de junio de SERCOTEC, en el Programa de FOSIS de todos(as) los que postularon al yo emprendo básico 15 personas quedaron preseleccionadas, del Emprendo yo básico adulto mayor 12 personas, del yo emprendo avanzado 12 personas.</p>
	<p>Los servicios de la OMIL están orientados a técnicos y profesionales, asimismo, se han creado nuevas alianzas con empresas para la publicación de ofertas laborales, para este grupo objetivo.</p>	<p>Nuevamente nos hemos encontrado con 2 razones importantes por la cual no habido vinculación con los emprendedores(as) registrados de la Comuna, a la fecha aún no contamos con Encargada(o) de Fomento Productivo que pueda planificar y coordinar todo lo relacionado con esta área, para articular y realizar actividades. Además nos hemos encontrado la mayoría del año en cuarentena en fase 1. Esperando en algún momento retomar esta área.</p>
		<p>Este año a diferencia del anterior tenemos una gran cantidad de ofertas laborales y cargos por completar, pero nos hemos encontrado con una realidad muy diferente a la del año 2020, esta vez no tenemos usuarios en búsqueda de empleo, la mayor parte del año como estábamos en cuarentena funcionamos con turno éficio para la atención de los vecinos, junto con correo y teléfono, además de contactar a los usuarios que concurren presencialmente los primeros meses del año para revisar su situación actual. Junto con informarles de las nuevas ofertas vigentes para derivarlos en caso de que lo solicitan, ahora que nos encontramos en fase 2 y estamos atendiendo presencialmente, prácticamente no tenemos usuarios, nos llegan diariamente alrededor de 3 a 5 personas en búsqueda de empleo a pesar de la publicación de las ofertas en la BNE (Bolsa Nacional de Empleo) y toda la difusión realizada internamente. El Observatorio laboral atribuye el descenso de personas interesadas en buscar empleo, al miedo a contagiarse en el rebrote evidenciado desde marzo del 2021. Como estrategia, se gestiona un acceso directo a la base de datos de ofertas vigentes a través de la plataforma Web Municipal.</p>



		<p>para así llegar de una manera más completa y efectiva a todos nuestros vecinos y de sus alrededores en su totalidad. A partir de julio de este año contaremos con Profesional de Inclusión Laboral Terapeuta Ocupacional a través del Programa FOMIL, quien será la encargada de orientar, coordinar y ayudar en todos los procesos en la búsqueda de empleo para las personas en situación de Discapacidad. Junto con realizar alianzas con empresas, fundaciones y otros organismos, postular a los usuarios a los diferentes cursos que hay, en estos momentos se está ejecutando el curso de elaboración de jabones para personas en situación de discapacidad. También contamos con una alumna en práctica (psicóloga) que nos colabora como apoyo al Orientador Laboral que se encarga de orientar a quienes no saben cómo confeccionar un Currículum y enfrentarse a una entrevista laboral y tips que los ayudarán en el proceso. Para los jóvenes que egresan de enseñanza media de liceos técnicos profesionales municipales este año hemos contado con una gran variedad de ofertas laborales para ellos y cursos de perfeccionamiento impartidos online por SENCE (Servicio Nacional de Empleo y Capacitación) como el de desarrollador de aplicaciones de software y muchos más, además teníamos pendiente 2 cursos que por cuarentena no se habían podido ejecutar el año 2020 como OS-10 y Grúa Horquilla, este último está en el proceso de selección para empezar la 1era. Etapa online prontamente. Junto con los cursos para capacitación en oficios y otros online que ofrece la Fundación Cristo Vive, todos los años, el año 2020 se matricularon 40 usuarios y este año en junio nos enviaron nuevamente el listado de cursos a los que puede acceder la Comunidad. La difusión de nivelación de estudios enviado por el MINEDUC y por ICEL que también lo realiza ya que tenemos muchas personas interesadas en terminar sus estudios básicos y medios. Este año no tuvimos el Programa Municipal Mirando al Futuro de Nivelación de estudios, tampoco la persona Encargada de Capacitación. Difusión de cursos como Cajero bancario, Herramientas De Ofimática En Nivel Intermedio.</p>
--	--	---



## 5.2.- Desarrollo de Actividades de Comercio Tradicional en el Espacio Público

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Facilitar el diálogo público* – privado (Comercio), con miras a un desarrollo local armónico y sustentable.	Se mantiene comunicación y coordinación permanente con dirigentes de la Ferias Libres de la comuna.	Para la difusión y coordinación con los dirigentes, se mantiene comunicación a través de Rentas Municipales con la Jefa del Departamento Valeria Cuevas, mediante correo, en cuanto a información de fondos concursables a los que pueden postular los Dirigentes y sus asociados, como el Programa Fondo para el desarrollo de ferias libres 2021, que es un subsidio no reembolsable dirigido a las Ferias Libres del país, Programa abeja emprende y otros, también a cursos online que imparte SERCOTEC, orientación y coordinación con asesora técnica en caso que los Dirigentes lo requieran y charlas vía online o presencial según fase en la que nos encontremos. Debido a la pandemia y también como ya lo he mencionado no hay profesional encargada(o) de Fomento Productivo en estos momentos.	DIG - DIDEÇO - Depto. Laboral <sup>2</sup>
Sensibilizar y fomentar mejoras en relación a las condiciones generales y en particular las de seguridad laboral en Ferias Libres y Mercado Persa.	Se realiza Seminario de Capacitación con las nuevas directivas de las Ferias Libres durante el primer semestre del año 2020.	En las mesas de trabajo se exponen las medidas de seguridad sobre pandemia Covid 19, como así también las medidas de higiene que deben implementar los carros que realizan la venta de pescados y mariscos. No se ha realizado el seminario de acuerdo a lo planificado durante el primer semestre, pero sí se realizaron reuniones mensuales con las 4 directivas de las 3 ferias libres.	
Identificar a los contribuyentes morosos inactivos para ser descargados del rol de cargo y regularizar morosidad de los	Se fiscaliza el rol moroso luego de concluido el plazo para el pago de la patente comercial	Se fiscaliza mensualmente los roles morosos, enviando la correspondiente información al Depto. de Rentas de la Dirección de Administración Finanzas, como así también notificaciones al Juzgado de Policía Local.	

<sup>2</sup> Ibidem. En coordinación con las facilidades e incentivos que entregue la Municipalidad para con su comercio comunal.

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
contribuyentes activos con el fin de contar con información precisa y oportuna.	correspondiente, primer semestre 2020		

## 6.- Vivienda y Calidad de Vida - Condominio de Vivienda Social

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Mejorar las condiciones de habitabilidad, interviniendo bienes comunes en condominios de vivienda social o económica a través de su postulación a los subsidios habitacionales.	Que a los menos 15 copropiedades hayan priorizado el cambio de cubierta a través del Programa Extraordinario de Patrimonio Familiar, dirigidos a Condominios Sociales.	<p>Dentro del área de trabajo con condominios sociales, se pueden destacar los trabajos ya terminados y aquellos que comienzan durante el mes de agosto del presente, en materia de recambio de techumbre.</p> <p>Estos son :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.- CCSS Presidente Ibáñez Sector 2 A (160 familias) Cubierta Terminada</li> <li>2.- CCSS Presidente Ibáñez Sector 2 B (160 Familias) Cubierta Terminada</li> <li>3.- CCSS Laura &amp; Irma (48 Familias) Inicio de Obras 27/8/21</li> <li>4.- CCSS Laura &amp; Noemí (32 Familias) Cubierta Terminada</li> <li>5.- CCSS Mercedes &amp; Catalina (32 Familias) Cubierta Terminada</li> <li>6.- CCSS Santa Inés A (24 Familias) Cubierta Terminada</li> <li>7.- CCSS Santa Inés B (36 Familias) Cubierta ejecutándose</li> <li>8.- CCSS Arquitecto O'Herens ( 128 Familias) Cubierta Terminada</li> <li>9.- CCSS Granada A (64 Familias) Cubierta Terminada</li> <li>10.-CCSS Ernesto Ried &amp; Altona (32 Familias) Cubierta Terminada</li> <li>11.-CCSS Cambera (48 Familias) Cubierta Terminada</li> <li>12.-CCSS Don Maximiliano (80 Familias) Inicio de Obras 27/8/21</li> <li>13.-CCSS Presidente Ibáñez Sector 1 A (128 Familias) Inicio de Obras 27/8/21</li> <li>14.-CCSS Teniente Yavar (60 Familias) Cubierta Terminada</li> <li>15.-CCSS Los Álamos de Conchali(112 Familias) Inicio de Obras 27/8/21</li> </ol>	DIDECO DOM



## 7.- Participación

### 7.1.- Gestión Ambiental Local

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Impulsar la institucionalización de la gestión ambiental local a través de la creación de la Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato.	El Departamento de Medio Ambiente, se encuentra en pleno funcionamiento, cuenta con recursos humanos, materiales y presupuesto municipal para el desarrollo de acciones medioambientales a nivel comunal.	<p>El Departamento de Medio Ambiente se encuentra a la fecha en pleno funcionamiento, ejecutando diversos programas e iniciativas que contribuyen a la institucionalización de la gestión ambiental a nivel local, operando con 2 profesionales para sus labores diarias.</p> <p>Este Departamento cuenta con los recursos materiales para su desempeño de labores diarias, así como para el desarrollo de iniciativas medioambientales.</p> <p>En el año 2021 a la fecha nos encontramos desarrollando las siguientes gestiones:</p> <p>Se mantiene el trabajo constante con los Comité Ambiental Comunal "CAC", compuestos por diversos representantes del mundo social y del Comité Ambiental Municipal "CAM", compuesto por funcionarios Municipales de todas las Direcciones con el fin de participar activamente en la obtención de la acreditación, estrategias y acciones planteadas en el proceso de certificación y nuestro programa educativo anual 2021.</p> <p>Con fecha 08 SEPTIEMBRE 2020, según Decreto Exento N° 0898 del Ministerio del Medio Ambiente, que permite el convenio de cooperación para el Sistema de Certificación Ambiental Municipal SCAM etapa Intermedio y Resolución Exenta N° 0231 del Ministerio de Medio Ambiente del 26 MARZO 2021, se autoriza la ampliación extraordinaria de convenios del Sistema de Certificación Ambiental Municipal SCAM 2021.</p>	<p>SECPLA</p> <p>DIMAO</p>

		<p>Durante la segunda parte del año 2021, se desarrollará la etapa de exposición y participación de la Ordenanza Medio Ambiental, con el objeto de dar a conocer en conjunto los alcances y disposiciones de la misma a las Consejos Ambientales Comunales y Municipales.</p> <p>Se da continuidad en los 2020 y 2021 al Programa "un chileno un árbol", que contempla proyectos de arborización en coordinación con la Corporación Nacional Forestal.- CONAF y distribuidos en las juntas de vecinos. Las nuevas especies arbóreas plantadas durante este periodo son 450 aprox. Y fueron a través de la modalidad de participación ciudadana contando con la presencia de los vecinos de las distintas juntas de vecinos beneficiadas.</p> <p>Durante este primer semestre 2021 se continuó con el piloto de reciclaje contando con 5 puntos de recolección selectiva de botellas plásticas tipo PET en establecimientos municipales, reciclaje de Aceite Vegetal y el funcionamiento piloto del punto verde para el reciclaje de botellas plásticas tipo PET, papel y cartón y latas de aluminio. De forma complementaria, durante el primer semestre 2021, se implementó el primer punto Verde Municipal en la comuna, ubicado en la Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato. Este punto verde contempla la recepción de residuos como: botellas plásticas tipo PET, otras botellas Plásticas, Reciclaje de Aceite Vegetal, Papel y Cartón, Latas de Aluminio, Tetrapak y Vidrio.</p> <p><b>Desarrollo de Talleres 2021:</b> Se realizaron talleres de Manualidades y Psicomotricidad en Medio Ambiente a través de plataformas electrónicas (zoom), enfocado a Jardines infantiles (docentes, alumnos y apoderados) y establecimientos educacionales de la comuna. En una segunda etapa se considerarán estos talleres agrupaciones sociales, vecinal y de adulto mayor de la comuna.</p>
--	--	---

<p>Incentivar la responsabilidad social y preocupación ambiental a través de la separación de residuos sólidos domiciliarios.</p>	<p>500 familias que habitan en condominios sociales están incorporadas al programa de Separación de Residuos Sólidos Domiciliarios.</p>	<p>Dado el estado de excepción y pandemia nacional, no se ha podido avanzar en la complementación y levantamiento de información a través de la aplicación de las encuestas a las familias propuestas. Se cuenta con un total de 250 encuestas aplicadas en el pasado.</p>	<p>DIMAO</p>
<p>Implementar programa de fiscalización de ruidos en empresas y casas.</p>	<p>Tener al menos 2 funcionarios de la DIG capacitados en el uso de equipos de fiscalización sonora. (Ruidos Molestos).</p>	<p>Dado el escenario de pandemia mundial, esta es una de las metas que se plantea su ejecución para el segundo semestre.</p>	<p>DIG</p>
<p>Reflexionar con los vecinos sobre el aumento desmedido de la población canina y felina y su repercusión en la salud pública de la población, para así disminuir los factores de riesgo de enfermedades zoonóticas.</p>	<p>La Ley 21.020 "Tenencia responsable de mascotas o animales de compañía" está difundida.  Se promueve la esterilización de mascotas.</p>	<p>Se ejecutó un programa de esterilización masiva a través de la iniciativa PTRAC "Plan de Esterilización Responsabilidad Compartida" que esterilizó, chipecó e ingresó al Registro Nacional de Mascotas a 2.400 perros y gatos, machos y hembras desde noviembre de 2020 hasta marzo de 2021. Este servicio fue gratis para los vecinos y con ello se ha trabajado la sobrepoblación animal, se promueve la tenencia responsable de mascotas y se disminuye el riesgo de abandono animal.</p>	<p>DIMAO</p>



## 7.2.- Menores y Calidad de Vida

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Contribuir a elevar la calidad de los servicios que se prestan, a través del mejoramiento de la infraestructura del área de Infancia y Juventud.	La infraestructura del Área está reparada, mejorada y/o remodelada y proyecta un ambiente físico más acogedor y seguro, conforme a los estándares oficiales.	<p>Dentro de las conservaciones y mejoramientos que se han realizado a la infraestructura del área, se puede dar cuenta de los siguientes avances:</p> <p>Se concluyen trabajos en jardín infantil Ayín Antú.</p> <p>Se inician las licitaciones del proyecto de mejoramiento de infraestructura de jardines Allipén y Doña Letizia.</p> <p>Se desarrollaron las adecuaciones de espacios de todos los jardines y programas SENAME, con indicaciones de la autoridad sanitaria, a fin de demarcar aforos, instalar acrílicos, señalética de distanciamiento, en el contexto de la pandemia COVID 19.</p>	Área de Infancia y Juventud - CORESAM
Promover la participación juvenil en los espacios locales	Se implementa la Oficina de la Juventud en coordinación con el INJUV, previo análisis de disponibilidad presupuestaria.	<p>Se da curso a la instalación de la nueva Dirección de la Niñez, con el fin de promover el fortalecimiento de trabajo intersectorial, creación de grupos de buen trato que incorporen a niños, niñas y adolescentes, fomentando su participación activa y protagónica.</p> <p>Se consolidan los grupos de buen trato del barrio El Cortijo, población Irene Frei y Colegio Atenea.</p> <p>Se instala el espacio de reencuentro educativo en el Liceo Almirante Riveros, en asociación con la Fundación Súmate del Hogar de Cristo, el Área de Educación y la Dirección de Protección a la Niñez, destinada a adolescentes y jóvenes que se encuentran fuera del sistema escolar, contando en la actualidad con 10 usuarios y usuarias.</p>	

		<p>Se realiza atención Psicosociojurídica, intervención en terapia de reducción del consumo, fortalecimiento de habilidades parentales y marentales y reducción de conductas transgresoras a aproximadamente 600 niños, niñas y adolescentes mensualmente.</p> <p>En coordinación con el área de salud, se promueve la vacunación (COVID) de los y las 200 adolescentes y jóvenes usuarios y usuarias de los programas de la Dirección de Protección a la niñez.</p>	
--	--	--	--

### 7.3.- Adulto Mayor y Envejecimiento Activo:

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
<p>Promover el envejecimiento activo, la participación, el autocuidado y la autonomía, de los adultos mayores residentes en la comuna, desde una perspectiva integral y sustentable en el tiempo.</p>	<p>Se realizan actividades masivas para fortalecer la participación del adulto mayor.</p> <p>Se ofrece una batería de servicios, paseos turísticos y talleres que responden a las necesidades de las personas mayores, entregando autonomía y promoviendo el envejecimiento activo.</p>	<p>Por la Pandemia Mundial Covid-19 y el resguardar la salud de los adultos mayores (población de mayor riesgo), se desarrolla en conjunto al Programa Vínculos, un Malón Virtual de integración con temática de Programa de TV y entregar una tarde de participación en comunidad.</p> <p>Por la Pandemia Mundial Covid-19 y de acuerdo al Plan Paso a Paso del Ministerio de Salud, sólo se han entregado a domicilio y en oficina dispositivos celulares del Programa "Vamos Chilenos" de la Fundación Conecta Mayor y la Municipalidad.</p>	<p>DIDECO</p>



#### 7.4.- Mujer, Igualdad y Perspectiva de Género

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
<p>Reforzar la participación de las mujeres y promover sus derechos, mediante el desarrollo de habilidades que amplían sus oportunidades de inserción en las distintas esferas de la sociedad.</p>	<p>Está implementado el procedimiento institucional que permite que las mujeres accedan a ofertas de trabajo, a través de un esfuerzo que integra el Programa Mujeres Jefas de Hogar y el Depto. Laboral.</p>	<p>-Se implementan acciones de vinculación con la Red a nivel Municipal como local. Encontrándonos con:</p> <p>Capacitación: 40 mujeres Ofertas de Empleo: 10 mujeres. Nivelación de Estudios: 30 mujeres. Taller de desarrollo personal: 8 mujeres. Postulación al Programa Jefas de Hogar: 60 Mujeres.</p> <p>-Charlas a grupos de mujeres dentro de la comuna con la idea de incentivar la participación y organización colectiva. (7 grupos).</p> <p>-Atención dental a Mujeres que se encuentran en Proceso de Formación Laboral, (43 beneficiadas).</p> <p>-Participación en intervenciones en los Barrios para la entrega de la oferta de los Programas pertenecientes al Área de la Mujer. (2 instancias).</p> <p>-Reparación Psicológica a 71 mujeres de la comuna.</p> <p>-Representación legal a 92 mujeres de la comuna.</p> <p>-Mujeres orientadas respecto al Tema VIF: 400 mujeres aproximadamente.</p> <p>-Mujeres ingresadas al Centro contra la Violencia: 200 mujeres.</p>	<p>DIDECO</p> <p>Área de la Mujer - Oficina de Inclusión Social</p>

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
	5 Agrupaciones de Mujeres de la comuna, están capacitadas en Enfoque de Género, Equidad y Corresponsabilidad	<p>-Conversatorio sobre temas de Mujer así como la entrega de la oferta Programática del Área con la idea de generar promoción y prevención en torno a la violencia de género y empoderamiento. (7 Agrupaciones).</p> <p>-Conversatorio con dirigentes en torno a la temática de violencia y prevención. (16 dirigentes/as).</p>	
	El Programa de 4 a 7 está implementado en dos establecimientos de la comuna.	<p>Actualmente el Programa se encuentra en proceso de inscripción realizando la búsqueda de beneficiarios/as a nivel comunal, desarrollando las siguientes iniciativas:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.-Publicación en Oferta a través de Facebook Municipal.</li> <li>2.-Puerta Puerta en Barrios de la comuna (Juanita Aguirre, El cortijo y Vespucio Oriente).</li> <li>3.-Stand en diferentes puntos de la comuna promocionando el Programa.</li> <li>4.-Reunion con Programas, Unidades y Departamentos de la Red Municipal y local para promocionar el Programa.</li> <li>5.-Intervenciones artísticas en diferentes Barrios de la Comuna (Juanita Aguirre y Barrio Central).</li> </ol>	
Sensibilizar y capacitar a funcionarios municipales que atienden público acerca de los efectos de la violencia de género e institucional.	Funcionarias/os públicos participan en actividades de difusión, promoción y/o capacitación, programadas en el marco del 25 de noviembre, Día Internacional Contra la Violencia hacia la Mujer	<p>-Planificación de Charlas, Taller o conversatorios para llevar a cabo de manera mensual hacia la comunidad de Conchalí así como a sus funcionarios/as con el propósito de sensibilizar respecto al tema de violencia de género y empoderamiento.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.-Talleres de Desarrollo Personal</li> <li>2.-Charlas de sensibilización. (Micro Machismo, Imagen y Autoestima, etc.).</li> <li>3.-Conversatorios (Sororidad, Autoestima,</li> </ol>	

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
<p>Promover la inclusión e integración social de las mujeres migrantes que viven en la comuna, a través del establecimiento de redes de apoyo con perspectiva de género.</p>	<p>Al menos 15 mujeres migrantes, se incorporan al Programa Mujeres Jefas de Hogar (PMJH), derivadas de la Oficina de Pueblos Originarios, Migrantes e Inclusión Social.</p>	<p>En la actualidad se cuenta con 21 mujeres insertas en los diferentes Programas del Área.</p>	



## 7.5.- Gestión y Participación Barrial

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Desarrollar estrategias de comunicación con vecinos organizados y no organizados que fomentan la participación y la transparencia a través de distintos canales de comunicación.	<p>Que el 90% de las organizaciones puedan recibir información a través de las diferentes plataformas digitales.</p> <p>Que el 80% de las actividades del departamento de organizaciones comunitarias pueda realizar una difusión y traspaso de información mediante los canales digitales disponibles.</p> <p>Que los vecinos que se encuentran organizados puedan contar con comunicación mediante los grupos de WhatsApp y correos electrónicos</p>	<p>En la actualidad un 95% de las organizaciones reciben información a través de plataformas digitales. Es decir, a la fecha es posible señalar que se ha cumplido la meta.</p> <p>Un 100% de las actividades que realiza el departamento de Organizaciones Comunitarias, son informadas y difundidas mediante los canales digitales disponibles.</p> <p>En la actualidad, todos los vecinos que se encuentran organizados formalmente, tienen la posibilidad de recibir información a través de grupos de WhatsApp de difusión, correo electrónico y/o telefónicamente.</p>	<p>Alcaldía DIDECO</p>
Promover la participación en la modalidad de Cabildo, como instancia que hace posible que los vecinos y vecinas de la comuna aporte su visión, sueños y aspiraciones, en el diseño, ejecución y evaluación de la Gestión Municipal.	<p>Se organizan cuatro Cabildos temáticos y genéricos (Cultura – Deportivo, Educación, Abierto a la Comunidad y PLADECO. Estos abarcan la totalidad del territorio comunal</p>	<p>En atención a la emergencia sanitaria que se vive en el país debido a la propagación del Virus Covid19, y tomando en consideración sobre medidas de gestión que adopta la Municipalidad y los órganos de la Administración del Estado a propósito del brote de COVID-19", se desplazó la organización para el segundo semestre siempre y cuando las condiciones sanitarias del País permitan la planificación, organización y realización de las actividades.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, se realizaron eventos de carácter virtual de diversos temas de interés social.</p>	<p>Alcaldía – Administración Municipal, DIDECO, CORESAM, SECPLA</p>

## 8.- Inclusión e Integración

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Promover la integración e inclusión de los migrantes, personas pertenecientes a los Pueblos Originarios y a diversidad de género en las distintas esferas del quehacer comunal, en el marco del respeto a los Derechos Humanos.	Se desarrolla propuesta de oficina de Inclusión Social que define sus objetivos y funciones.	Se avanza durante el primer semestre, en la interacción con la Red Nacional de la Diversidad, a través de la coordinación del Área de la Mujer del municipio. Lo anterior, con la finalidad de incorporar la temática al área, conceptualizando la equidad de género, al respecto, se plantea la intervención en establecimientos educacionales de la comuna, una vez se avance en el plan paso a paso de la autoridad sanitaria.  Las implicancias de la ley N° 20.609, han sido abordadas a través de las jornadas del PMG Institucional de la DIDECO, capacitando a más del 50% de los funcionarios. Durante el primer semestre del 2021, el enfoque ha tenido relación con la integración de la red de la diversidad con la finalidad de poder traer la comuna un trabajo más concreto en la materia, para vecinos y vecinas de Conchalí, lo que según sus avances irá siendo socializado entre el cuerpo funcionario para conocimiento, derivación y plan de acción.	Oficina de Inclusión Social - DIDECO
Sensibilizar y capacitar a todos los funcionarios municipales y de CORESAM en torno a la Ley 20.609 y materias inclusivas.	El 50% de los funcionarios están capacitados en torno a las tres temáticas y la ley N° 20.609 de medidas contra la discriminación		

## 8.1.- Pueblos Originarios e inclusión Social

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Aportar al reconocimiento de los pueblos originarios según los principios generales de la ley 19.253, Ley Indígena aportando al desarrollo integral con pertinencia cultural.	Se formalizadas las primeras organizaciones sociales indígenas de Conchalí.	Durante el primer semestre de este año, por motivos de pandemia no fue posible desarrollar esta actividad, en función a la imposibilidad de generar reuniones masivas según lo decretado por la autoridad sanitaria.	Oficina de Inclusión Social - DIDECO

## 8.2.- Derechos Humanos

Objetivo	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Contribuir al desarrollo de estrategias, basadas en estándares universales, que promuevan el pleno reconocimiento y respeto de los Derechos Humanos	Que el municipio cuente con una Oficina de Derechos Humanos que pueda dotar de institucionalidad esta materia, velando por el respeto irrestricto, defensa y protección de los derechos humanos de las y los vecinos de Conchalí.	A través de instrumento de gestión para el año 2021, se presentó cometido honorario para contratar profesional e implementar oficina de Derechos Humanos, sin embargo fue rechazado por el Concejo Municipal, no obstante, se insistirá a través de cometido honorario, para contratar un profesional en el instrumento de gestión municipal para el año 2022.	Alcaldía - DAJ



## 9.- Educación

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Asegurar la implementación de una propuesta educativa comunal que permita el desarrollo de la formación integral de las/os estudiantes pertenecientes a los establecimientos municipales de Conchalí.	<p>100% de los establecimientos educacionales considera en su Proyecto Educativo Institucional la formación integral de los estudiantes a través de los sellos institucionales y definiciones estratégicas.</p> <p>100% de los Establecimientos Educacionales implementa el Modelo de Gestión Aula del Bienestar.</p> <p>100% de los Establecimientos Educacionales implementa Mesas Psico-socioeducativa ABE para la gestión de casos con apoyo de Instituciones Externas.</p> <p>100% de los establecimientos cuentan con implementación de actividades o talleres para el desarrollo de habilidades artísticas, culturales y deportivas acorde a las necesidades e intereses de los estudiantes.</p>	<p>Meta cumplida, pues el 100% de los establecimientos educacionales consideran la formación de sus estudiantes a través de sus sellos institucionales.</p> <p>Meta cumplida, pues el 100% de los establecimientos tiene implementado el aula de bienestar (redes territoriales). Esto se trabaja con el equipo de convivencia escolar.</p> <p>Meta cumplida, pues el 100% de los establecimientos educacionales cuentan con la mesa Psico-socioeducativa (redes territoriales). Esto se trabaja con el equipo de convivencia escolar.</p> <p>Meta cumplida, pues el 100% de los establecimientos cuenta con actividades y talleres online para el desarrollo de habilidades artísticas, deportivas y de apoyo al autocuidado.</p>	<p>CORESAM</p> <p>Educación</p>
Establecer condiciones institucionales para el aprendizaje e implementación de innovaciones pedagógicas articuladas con el mejoramiento continuo de los procesos de aprendizaje de las/os estudiantes en todas las áreas del currículum.	<p>100% de los establecimientos se encuentra ejecutando alguna innovación pedagógica acorde a sus sellos institucionales.</p> <p>100% de los establecimientos ha reflexionado y evaluado en torno a las innovaciones pedagógicas implementadas</p>	<p>Meta cumplida, pues el 100% de los establecimientos se encuentra ejecutando alguna innovación pedagógica en clases y actividades online.</p> <p>Meta cumplida, pues el 100% de los establecimientos ha reflexionado y evaluado las innovaciones pedagógicas implementadas online</p>	

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
<p>Gestionar una propuesta educativa pertinente a los desafíos sociales y tecnológicos, implementando estrategias de formación, con el propósito de que nuestros estudiantes sean capaces de insertarse en la sociedad y contribuir al desarrollo del país.</p>	<p>100% de los establecimientos cuenta con Plan de Formación Ciudadana para todos los niveles educativos</p>	<p>100% de los establecimientos cuenta con Plan de Formación Ciudadana para todos los niveles educativos en ejecución.</p>	

## 10.- Prevención del Consumo de Alcohol y Drogas

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Elaborar, una estrategia para ejecutar el Programa de Prevención en Consumo de Alcohol y Drogas con participación de la comunidad.	Están implementadas iniciativas de movilización comunitaria en prevención del consumo de alcohol y drogas en dos territorios de la Comuna.	Durante el primer semestre 2021 se trabajó en el proceso de priorización de barrios u organizaciones de la sociedad civil, adaptando los protocolos de acuerdo a orientaciones de nivel central SENDA, en contexto de crisis sanitaria.	Dirección de Seguridad Pública
Prevenir el consumo de drogas en niños, niñas y jóvenes por medio de un proceso continuo y sistemático, a lo largo del ciclo escolar que va de pre escolar a educación media, a través de las instituciones educativas presentes en la comuna.	Los 19 establecimientos municipales de la Comuna, implementan a lo menos una estrategia de la oferta programática de SENDA en el territorio.	Se trabajó con 7 establecimientos de la comuna focalizados y con plan de prevención actualizado y ejecutándose en la actualidad.  Por otro lado, 18 establecimientos de la comuna ejecutarán el programa continuo preventivo adaptado a situación de crisis sanitaria durante el 2do semestre 2021.	
Desarrollar estrategias de prevención, capacitando a la comunidad para abordar el problema del consumo y tráfico de drogas.	Están identificadas y contactadas las empresas de la Comuna donde se focalizará la estrategia de prevención del consumo en espacios laborales.	Se comenzó a trabajar la vinculación con la Empresa que presta servicios en Aseo y Ornato para la mantención de las áreas verdes llamada "Solo Verde". Se mantiene vínculo en contexto de crisis sanitaria y se establece compromiso de ejecución 2do semestre 2021 para la implementación.	